



PEDOMAN AKADEMIK

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALU

TAHUN 2025 - 2026



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALU (UNISMUH PALU)

Jl. Hang Tuah No. 114 Telp./Fax. (0451) 425627 Palu 94118

SURAT KEPUTUSAN REKTOR

Nomor : 052/KEP/14/II.3.UMP/D/2025

TENTANG

PENETAPAN PEDOMAN AKADEMIK 2025/2026 UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALU

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Dengan memohon ridho Allah SWT, Rektor Universitas Muhammadiyah Palu,

MENIMBANG : 1. bahwa untuk menjamin kelancaran penyelenggaraan kegiatan akademik di lingkungan Universitas Muhammadiyah Palu diperlukan pedoman akademik yang menjadi acuan bagi mahasiswa, dosen, dan tenaga kependidikan
2. bahwa untuk memberikan legalitas hukum atas penetapan Pedoman Akademik 2025/2026 Universitas Muhammadiyah Palu, maka perlu ditetapkan dengan Surat Keputusan Rektor.

MENGINGAT : 1. Undang-Undang R.I Nomor 12 Tahun 2012; Tentang Pendidikan Tinggi.
2. Peraturan Pemerintah R.I Nomor 4 Tahun 2014; Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.
3. Pedoman PP. Muhammadiyah No. 02/PED/I.O/B/2012;
4. Statuta Universitas Muhammadiyah Palu;
5. Renstra Unismuh Palu Tahun 2015/2016 – 2019/2020

MEMPERHATIKAN : Surat Keputusan Pimpinan Pusat Muhammadiyah Nomor : 689/KEP/I.O/D/2021 tentang Penetapan Rektor Universitas Muhammadiyah Palu.

MEMUTUSKAN

MENETAPKAN PERTAMA : Menetapkan Pedoman Akademik 2025/2026 Universitas Muhammadiyah Palu Universitas Muhammadiyah Palu (Terlampir).

KEDUA : Surat keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan akan diadakan perbaikan bila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini.

Ditetapkan di : Palu

Pada Tanggal : 25 Safar 1447 H

20 Agustus 2025 M



Rektor,
Prof. Dr. H. Rajindra, S.E., M.M
NBM. 844792

Tembusan disampaikan kepada Yth.:

1. Ketua BPH Unismuh Palu;
3. Dekan Fakultas di lingkungan Unismuh Palu di Palu;
4. Direktur Pascasarjana Unismuh Palu di Palu;
5. Arsip

KATA PENGANTAR

Assalamu 'alaikum War. Wab.

Puji dan syukur kita panjatkan ke hadirat Allah SWT, karena atas limpahan rahmat dan hidayah-Nya, dapat disusun Pedoman Akademik di lingkungan Universitas Muhammadiyah Palu. Penerbitan Pedoman Akademik ini merupakan panduan yang diharapkan agar Universitas Muhammadiyah Palu dapat melaksanakan proses akademik secara optimal, efektif, efisien, dan bermutu sesuai dengan Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

Kami menyadari bahwa buku pedoman ini masih terdapat kekurangan dan ketidaksempurnaan, untuk itu kami mohon masukan, kritik, dan saran dari semua pihak demi perbaikan pada terbitan yang berikutnya. Semoga Buku Pedoman Akademik Universitas Muhammadiyah Palu Tahun Akademik 2024/2025 ini bermanfaat bagi pembaca khususnya segenap civitas akademika. Buku Panduan ini berlaku sejak diterbitkan dan akan ditinjau jika dipandang perlu.

Billahi Taufik Walhidayah

Wassalamu 'Alaikum War.Wab.

Palu, Agustus 2025

Penyusun

DAFTAR ISI

Halaman

HALAMAN JUDUL	i
SK PEDOMAN AKADEMIK.....	ii
HALAMAN PENGESAHAN	iii
KATA PENGANTAR.....	iv
DAFTAR ISI	v
BAB I. PENDAHULUAN	
A. SEJARAH SINGKAT MUHAMMADIYAH	1
B. LATAR BELAKANG UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALU	2
C. VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN.....	3
D. ORGANISASI	4
BAB II. PEDOMAN AKADEMIK.....	6
A. PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN	7
B. MASA STUDI.....	8
C. KALENDER AKADEMIK	9
BAB III. LAYANAN PENERIMAAN MAHASISWA BARU/PINDAHAN	
A. KEBIJAKAN MUTU PENERIMAAN MAHASISWA BARU.....	9
B. SISTEM PENERIMAAN MAHASISWA BARU	13
C. PENERIMAAN REKOGNISI PEMBELAJARAN LAMPAU (RPL).....	13
D. REGISTRASI.....	14
E. HERREGISTRASI	15
F. KARTU TANDA MAHASISWA.....	16
G. CUTI AKADEMIK.....	16
BAB IV. PENDIDIKAN DAN PENGAJARAN	
A. KEBIJAKAN MUTU PENDIDIKAN DAN PENGAJARAN.....	17
B. SATUAN KREDIT SEMESTER.....	17
C. PERKULIAHAN.....	19
D. KURIKULUM.....	20
E. KONTRAK BELAJAR.....	21

F. PROSES PEMBELAJARAN	22
G. PENILAIAN	23
H. KULIAH KERJA NYATA	26
I. PROGRAM PRAKTEK LAPANG.....	27
J. PROGRAM BELAJAR LAPANGAN.....	27
K. SKRIPSI	28
L. UJIAN SKRIPSI/TUGAS AKHIR/YUDISIUM.....	28
M. EVALUASI HASIL STUDI	29
N. BATAS STUDI	29
O. WISUDA	29
BAB V. DISTRIBUSI MATA KULIAH.....	35
BAB VI. PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN MASA PENDEMI	
A. MODUS PEMBELAJARAN DARING	75
B. PERENCANAAN PENYELENGGARAAN.....	75
C. PENYELENGGARAAN PEMBELAJARAN	75
D. ASESMEN EVALUASI	75
E. PEMANFAATAN TIK	75
F. SUMBER BELAJAR	76
BAB VII. LAYANAN PROGRAM AKADEMIK	
A. PELAYANAN ADMINISTRASI AKADEMIK	78
B. BEASISWA.....	78
C. PENGURUSAN SURAT KETERANGAN.....	78
D. IJAZAH.....	79
E. SEMESTER PENDEK.....	79
BAB VIII. FASILITAS AKADEMIK	
A. LEMBAGA	80
B. BIRO	81
C. PUSAT	81
D. UPT	81
SUMBER PUSTAKA.....	40

BAB I

PENDAHULUAN

A. SEJARAH SINGKAT MUHAMMADIYAH

Pada tanggal 8 Dzulhijjah 1330 H atau 18 November 1912 M merupakan momentum penting lahirnya Muhammadiyah. Hadirnya Muhammadiyah adalah sebuah gerakan Islam modernis terbesar di Indonesia, yang melakukan perintisan atau kepeloporan pemurnian sekaligus pembaruan Islam di Indonesia yang didirikan oleh KH. Ahmad Dahlan atau Muhammad Darwis dari kota santri Kauman Yogyakarta. Kata "Muhammadiyah" secara bahasa berarti "pengikut Nabi Muhammad". Penggunaan kata "Muhammadiyah" dimaksudkan untuk menisbahkan (menghubungkan) dengan ajaran dan jejak perjuangan Nabi Muhammad.

Kelahiran Muhammadiyah sebagaimana digambarkan itu melekat dengan sikap, pemikiran, dan langkah KH. Ahmad Dahlan sebagai pendirinya, yang memadukan paham Islam yang ingin kembali pada Al-Quran dan Sunnah Nabi dengan orientasi tajdid yang membuka pintu ijtihad untuk kemajuan, sehingga memberi karakter yang khas dari kelahiran dan perkembangan Muhammadiyah di kemudian hari. KH. Ahmad Dahlan, sebagaimana para pembaru Islam lainnya, tetapi dengan tipikal yang khas, memiliki cita-cita membebaskan umat Islam dari keterbelakangan dan membangun kehidupan yang berkemajuan melalui tajdid (pembaharuan) yang meliputi aspek-aspek tauhid (aqidah), ibadah, mu'amalah, dan pemahaman terhadap ajaran Islam dan kehidupan umat Islam, dengan mengembalikan kepada sumbernya yang asli yakni Al-Quran dan Sunnah Nabi yang Shakhiah, dengan membuka ijtihad.

Cita-cita gerakan pembaharuan Muhammadiyah tersebut dapat dikategorikan ke dalam empat kelompok, yakni (1) membersihkan Islam di Indonesia dari pengaruh dan kebiasaan bukan Islam; (2) reformulasi doktrin Islam dengan pandangan alam pikiran modern; (3) reformulasi ajaran dan pendidikan Islam; dan, (4) mempertahankan Islam dari pengaruh dan serangan dari luar. Dengan watak dasar dari kesejarahan yang dilaluinya, Muhammadiyah sebagai gerakan Islam kemudian merumuskan atau mendefinisikan dirinya sebagai "gerakan Islam dan Dakwah Amar Ma'ruf Nahi Munkar, beraqidah Islam dan bersumber pada Al-Quran dan Sunnah, bercita-cita dan

bekerja untuk terwujudnya masyarakat utama, adil, dan makmur yang diridhoi Allah SWT, guna melaksanakan fungsi dan misi manusia sebagai hamba dan khalifah Allah di muka bumi”. Rumusan pendirian Muhammadiyah ini merupakan pernyataan diri dalam upaya mengembangkan gerakan di tengah tantangan jaman, gerakan Muhammadiyah sejak awal kelahiran sampai perkembangannya dikemudian hari tentu tidak sesederhana sebagai pernyataan identitas Muhammadiyah.

B. LATAR BELAKANG UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALU

Universitas Muhammadiyah Palu diresmikan pada tanggal 2 Agustus 1983 bertempat di Gedung Olahraga dan Seni Kota Palu, oleh PP Muhammadiyah dengan pelantikan Rektor pertama Dr. H. Rusdy Toana oleh Drs. H. Haiban Hs. M.P. mewakili pimpinan pusat. Kemudian pada tahun 1984-1985, Koordinator Kopertis Wilayah IX Sulawesi, menyetujui pendirian Universitas Muhammadiyah Palu dengan memberikan ijin operasional untuk Fakultas Teknik Jurusan Sipil, Fakultas Ekonomi jurusan Manajemen, FKIP jurusan Bahasa Inggris dan PLS, sedangkan Fakultas Ilmu Agama dan Dakwah telah memperoleh ijin terdaftar dari Dikti. Selanjutnya turun persetujuan Mendiknas c.q Dirjen Dikti masing-masing sebagai berikut :

- a. Fakultas Pertanian (SK No. 274/DIKTI/Kep/1994 tanggal 1 Januari 1994)
- b. Fakultas ISIP Jurusan Ilmu Administrasi Negara (SK No. 409/D/O/1997 tanggal 9 September 1997)
- c. Fakultas Ekonomi Jurusan D-III Keuangan Perbankan (SK No. 35/DIKTI/Kep/1998 tanggal 11 Februari 1998)
- d. Fakultas Kesehatan Masyarakat, saat ini memperoleh ijin penyelenggaraan dari Dikti (SK No. 3703/D/T/2002 tanggal 24 Desember 2002)

C. VISI MISI, TUJUAN DAN SASARAN

VISI

Menjadi Perguruan Tinggi yang Unggul Dalam Pembelajaran, Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat yang Berwawasan Islami pada Tahun 2025

MISI

1. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran yang berkualitas.
2. Menyelenggarakan Penelitian yang berhasil guna dalam pembelajaran dan pengabdian kepada masyarakat.
3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat yang bermanfaat dan berdaya guna.
4. Menyelenggarakan pembinaan dan pengembangan Al-Islam dan Kemuhammadiyah.
5. Menerapkan Tata Pamong, Tata Kelola dan Kerjasama yang saling bersinergi.

TUJUAN

1. Menghasilkan lulusan yang berkualitas dan berdaya saing.
2. Menghasilkan penelitian aplikatif dalam pembelajaran dan pengabdian kepada masyarakat.
3. Mewujudkan pengabdian dan pemberdayaan masyarakat yang bermanfaat bagi umat menuju kewirausahaan mandiri dalam masyarakat.
4. Mewujudkan sivitas akademika yang berwawasan Islam dan kemuhammadiyah.
5. Mewujudkan good university governance dan memperluas jejaring nasional dan internasional.

SASARAN

1. Memiliki kurikulum pendidikan tinggi yang unggul
2. Memiliki sumber daya pendukung sesuai standar yang ditetapkan pemerintah
3. Meningkatnya kualitas proses dan hasil pembelajaran.
4. Peningkatan kualitas lulusan dan Penyelesaian Masa Studi tepat waktu
5. Peningkatan Status Akreditasi Institusi dan Program Studi
6. Adanya Program studi baru Program Sarjana dan Magister.
7. Peningkatan jumlah penelitian yang dilakukan oleh Dosen
8. Peningkatan kualitas hasil dan isi penelitian
9. Peningkatan penelitian dosen dengan sumber pendanaan dari pihak luar institusi
10. Peningkatan kuantitas dan kualitas publikasi ilmiah dan pemerolehan HaKi atau Hak paten.

11. Peningkatan kuantitas dan kualitas kegiatan pengabdian kepada masyarakat
12. Terbentuk dan berkembangnya model pendidikan kewirausahaan di Unismuh Palu
13. Adanya kelembagaan pengelola kewirausahaan
14. Peningkatan kapasitas kelembagaan LP2AIK.
15. Meningkatnya pemahaman akan Al-Islam dan Kemuhammadiyah.
16. Pengembangan kurikulum Al-Islam dan Kemuhammadiyah secara berkelanjutan.

D. ORGANISASI

Badan Pembina Harian dan Pimpinan Universitas/Fakultas

Badan Pembina Harian

Ketua	: Muh. Amin Parakkasi, S.Ag., M.H.I
Wakil Ketua	: Prof. Dr. Muhammad Khairil, M.Si..
Sekretaris	: Dr. Indah Ahdiah, S.Sos., M.Si.
Wakil Sekretaris	: Muh. Ilyas Padduntu, S.Ag., M.Pd.
Bendahara	: Mulkus Kisman, S.Ag., M.Pd.
Anggota	: Dr. Fatmawati Amir, S.T., M.Eng.
Anggota	: Ir. Hasanuddin, M.T.

Pimpinan Universitas Muhammadiyah Palu

Rektor	: Prof. Dr. H. Rajindra, S.E., M.M.
Wakil Rektor I	: Dr. Sudirman, SKM, M.Kes.
Wakil Rektor II	: Dr. Burhanuddin, S.E., M.M.
Wakil Rektor III	: Dr. Budiman, S.Pd., M.Kes
Wakil Rektor IV	: Dr. Moh. Yusuf, SH, MH.

Lembaga dan Biro

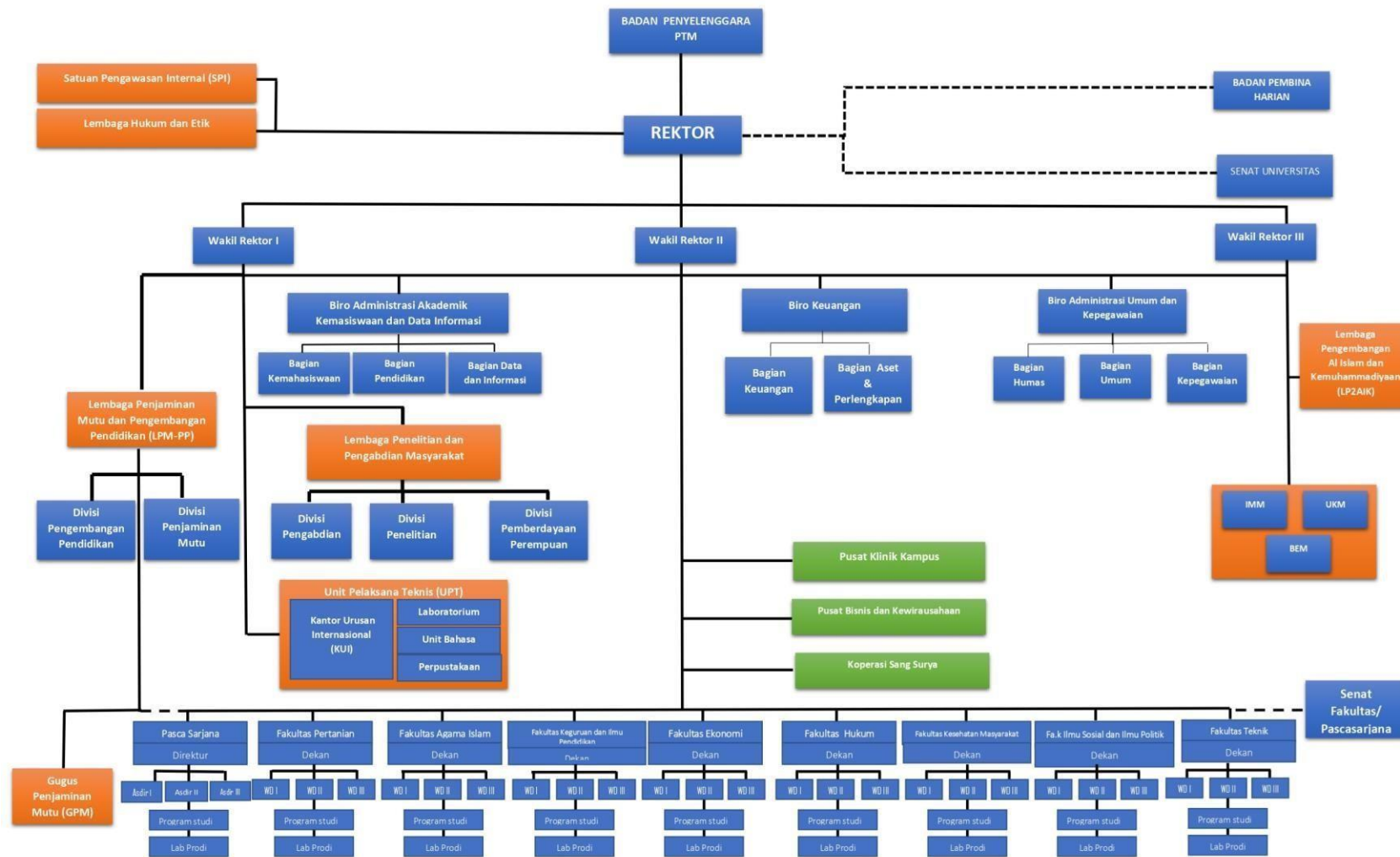
Kepala BAAK-DI	: Dr. Sirajuddin, SE, MM.
Kepala (BAUK)	: Dr. Lasamudia Dalili, S.Sos., M.Ap
Kepala Biro Keuangan	: Nasrulhak Akkas, S.E., M.M
Pimpinan Lembaga	
Ketua LP2AIK	: Fery, S.Sos. M.Si
Ketua LPM-PP	: Irmawaty, S.P., M.Si

Ketua Lembaga Etik	: Dr. Samsuria, SH, MH.
Ketua LPPM	: Dr. Rukhayati, S.E., M.M
Ketua SPI	: Dr. Siti Aminah, S.Hut., M.P

Pimpinan Fakultas

Dekan Fakultas Ekonomi	: Dr. Sarifuddin T , S.E., M.M
Dekan Fakultas Teknik	: Ir. H. Wahiddudin Basry, S.T., M.T.
Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan	: Dr. Ernitasari Batch, Batch., BP., M.Pd
Dekan Fakultas Hukum	: Dr. Hj. Maisa, S.H., M.H.
Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik	: Dr. Muhamad Dasril, S.Sos., M.Si
Dekan Fakultas Pertanian	: Dr. Ir. Marliyah, M.Si
Dekan Fakultas Kesehatan Masyarakat	: Dr. Ahmad Yani, SKM., M.Kes
Dekan Fakultas Agama Islam	: Dr. Moh Rizal Masdul, S.Pdi., M.Pd.
Direktur Pascasarjana	: Dr. Isnada Waris, M.Pd.

STRUKTUR ORGANISASI



BAB II

PEDOMAN AKADEMIK

A. PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN

Penyelenggaraan Pendidikan Universitas Muhammadiyah Palu menyelenggarakan program kependidikan untuk jenjang Sarjana (S1) dan Magister (S2). Program Sarjana dan Magister Universitas Muhammadiyah Palu bertujuan menghasilkan lulusan yang memiliki kualifikasi:

1. Menguasai dasar-dasar ilmiah dan keterampilan dalam bidang keahlian tertentu sehingga mampu menemukan, memahami, menjelaskan, dan merumuskan cara penyelesaian masalah yang ada di dalam kawasan keahliannya;
2. Mampu menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang dimilikinya sesuai dengan bidang keahliannya dalam kegiatan produktif dan pelayanan kepada masyarakat dengan sikap dan perilaku yang sesuai dengan tata kehidupan bersama;
3. Mampu bersikap dan berperilaku dalam membawakan diri berkarya di bidang keahliannya maupun dalam berkehidupan bersama di masyarakat;

Program Pendidikan Sarjana dan Pascasarjana yang terdapat di Universitas Muhammadiyah Palu adalah :

1. Fakultas Ekonomi dan Bisnis
 - a. Program Studi Manajemen (S1)
 - b. Program Studi Bisnis Digital (S1)
 - c. Program Studi Magister Manajemen (S2)
2. Fakultas Teknik
 - a. Program Studi Teknik Sipil (S1)
 - b. Program Studi Teknik Informatika (S1)
3. Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
 - a. Program Studi Pendidikan Bahasa dan Seni (S1)
 - b. Program Studi Pendidikan Non Formal, (S1)
 - c. Program Studi PG-PAUD (S1)
 - d. Program Studi Ilmu Keolahragaan (S1)

4. Fakultas Hukum
 - a. Program Studi Ilmu Hukum (S1)
 - b. Program Studi Magister Hukum (S2)
5. Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
 - a. Program Studi Sosiologi (S1)
 - b. Program Studi Ilmu Administrasi Negara (S1)
6. Fakultas Pertanian
 - a. Program Studi Agribisnis (S1)
 - b. Program Studi Kehutanan (S1)
7. Fakultas Kesehatan Masyarakat
 - a. Program Studi Ilmu Kesehatan Masyarakat (S1)
 - b. Program Studi Magister Kesehatan Masyarakat (S2)
8. Fakultas Agama Islam
 - a. Program Studi Pendidikan Agama Islam (S1)
 - b. Program Studi Pendidikan Islam Anak Usia Dini (S1)
 - c. Program Studi Hukum Ekonomi Syariah, (S1)
 - d. Program Studi Hukum Keluarga/Ahwal Syakhsiyah (S1)
 - e. Program Studi Komunikasi Penyiaran Islam (S1)
9. Pascasarjana (S2)
 - a. Program Studi Magister Manajemen Pendidikan (S2)
 - b. Program Studi Magister Ilmu Pertanian (S2)

B. MASA STUDI

1. Beban studi program sarjana sekurang-kurangnya adalah 144 (seratus empat puluh empat) SKS yang dijadwalkan bisa diselesaikan dalam waktu kurang atau sama dengan 8 (delapan) semester. Masa studi program sarjana paling lama 7 tahun.
2. Beban studi program magister sekurang-kurangnya adalah 42 SKS, dapat diselesaikan dalam waktu 4 semester. Masa studi program magister paling lama 4 tahun
3. bahwa beban studi dan masa studi **bisa dipersingkat** melalui pengakuan kredit RPL sesuai Pedoman RPL Unismuh Palu. Ini menghubungkan RPL dengan beban SKS dan masa studi.

C. KALENDER AKADEMIK

Diterbitkan setiap tahun dan ditetapkan untuk memberikan acuan/panduan waktu pelaksanaan pendidikan dan pengajaran di lingkungan Universitas Muhammadiyah Palu.

SEMESTER GANJIL

SEMESTER GANJIL

1. Penerimaan Mahasiswa Baru TA. 2025/2026	Maret – Agustus 2025
2. Layanan Akademik	
a. Pengajuan Cuti Kuliah	14 - 19 Agustus 2025
b. Pembayaran SPP	01 - 20 Agustus 2025
c. Registrasi Mahasiswa Baru/Lama	01 - 24 Agustus 2025
d. Perwalian dan konsultasi PA (pengisian KRS)	01 - 24 Agustus 2025
e. Penerbitan KHS dan Pengisian KRS	01 – 24 Agustus 2025
3. Penerimaan Mahasiswa Baru	
a. Masa Ta'aruf	25 - 26 Agustus 2025
b. Darul Arqam Dasar	27 - 28 Agustus 2025
c. Orientasi Akademik (ORMIK) Fakultas	29 - 30 Agustus 2024
d. Upacara Penyambutan MABA/Kuliah Umum	1 September 2024
4. Aktivitas Akademik	
a. Audit Mutu Internal PS TA 2024/2025	
b. Penyusunan dan Distribusi Jadwal Kuliah	1 - 12 Juli 2025
c. Batas Akhir Penyiapan Perangkat Pembelajaran Program Studi	1- 24 Agustus 2025 30 Agustus 2025
d. Masa Kuliah Tahap I	
e. Ujian Tengah Semester (UTS)	01 Sept - 18 Oktober 2025
f. Masa Perkuliahan Tahap II	20 - 25 Okt 2025
g. Minggu Tenang/Evaluasi dan Persiapan Pelaks. UAS/Kuliah Tambahan	27 Okt - 13 Des 2025 15 - 20 Des 2025
h. Ujian Semester Akhir (UAS)	
i. Penyampaian Hasil UAS ke BAAK-DI	22 – 31 Des 2025
5. Kegiatan KKNT/PPL/PBL/PKL dan Magang	02 - 11 Jan 2026
a. Pendaftaran dan Kegiatan Pembekalan	
b. Pelaksanaan Kegiatan KKNT/PPL/PBL/PKL dan Magang	06 - 18 Jan 2025
6. Kegiatan Baitul Arqam (BA)	20 Jan – 20 Feb 2025
a. Pendaftaran BA	
b. Pelaksanaan Kegiatan BA	30 Des 2025 – 04 Jan 2026
7. Tugas Akhir dan Wisuda Sarjana	06 – 11 Januari 2026
a. Pengajuan Judul Skripsi/Tesis Mahasiswa	
b. Batas Akhir Ujian Skripsi/Tesis	28 Agt - 28 Oktober 2025
c. Batas Akhir Pendaftaran Wisuda	03 Februari 2026
8. Wisuda Sarjana	17 Februari 2026 06 Maret 2026

SEMESTER GENAP

Januari – Mei 2026
01 April - 26 Agustus 2025

1. Sosialisasi Penerimaan Mahasiswa Baru	
2. Pelayanan Mahasiswa Baru Jalur Tes dan Non Test	23 Feb -14 Juni 2026
3. Pelayanan Mahasiswa Baru Jalur Test	19 Juni 2026
a. Pendaftaran Gelombang I	25 Juni 2026
b. Test Tulis/Wawancara Gelombang I	26 Juni – 12 Agt 2026
c. Pengumuman Gelombang I	13 Agustus 2025
d. Pendaftaran Gelombang II	19 Agustus 2026
e. Test Tulis/Wawancara Gelombang II	
f. Pengumuman Gelombang II	06 - 14 Februari 2026
4. Layanan Akademik	13 Jan - 14 Feb 2026
a. Pengajuan Cuti Kuliah	13 Jan - 14 Feb 2026
b. Pembayaran SPP	13 Jan - 14 Feb 2026
c. Registrasi Mahasiswa Baru/Lama	13 Jan - 14 Feb 2026
d. Perwalian dan konsultasi PA (pengisian KRS)	13 - 25 Januari 2026
e. Penerbitan KHS dan Pengisian KRS	
5. Aktivitas Akademik	13 - 31 Januari 2026
a. Evaluasi Kinerja PS Ganjil TA 2025/2026	08 Februari 2025
b. Penyusunan dan Distribusi Jadwal Kuliah	
c. Batas Akhir Penyiapan Perangkat Pembelajaran Program Studi	17 Feb - 05 April 2026
d. Masa Kuliah Tahap I	07 – 12 April 2026
e. Ujian Tengah Semester (UTS)	14 April – 30 Mei 2026
f. Masa Perkuliahan Tahap II	02 - 07 Juni 2026
g. Minggu Tenang/Evaluasi dan Persiapan Pelaks. iUAS/Kuliah Tambahan	
h. Ujian Semester Akhir (UAS)	09 - 14 Juni 2026
i. Penyampaian Hasil UAS ke BAAK-DI	16 - 21 Juni 2026
6. Semester Pendek, Remedial, Pengayaan	23 - 28 Juni 2026
a. Pendaftaran, Pengajuan Mata Kuliah	
b. Evaluasi, Penetapan Mata Kuliah dan Dosen Pengampu	30 Juni - 05 Juli 2025
c. Pelaksanaan Semester Pendek	07 - 12 Juli 2026
d. Batas Akhir Penyerahan Nilai Semester Pendek ke BAAK-DI	14 - 19 Juli 2026
7. Kegiatan KKNT/PPL/PBL/PKL dan Magang	14 Juli – 16 Agust 2026
a. Pendaftaran dan Kegiatan Pembekalan	
b. Pelaksanaan Kegiatan KKNT/PPL/PBL/PKL dan Magang	18 Agustus 2026
8. Kegiatan Baitul Arqam (BA)	01 – 06 Juli 2026
a. Pendaftaran dan Kegiatan Pembekalan BA	
b. Pelaksanaan Kegiatan BA	08 Juli – 08 Agust 2026
9. Tugas Akhir dan Wisuda Sarjana	10 – 22 Juni 2026
a. Batas Akhir Ujian Skripsi/Tesis	
b. Batas Akhir Pendaftaran Wisuda	24 – 29 Juni 2026
c. Wisuda Sarjana	03 Agustus 2026

AGENDA TAHUNAN

1. Rapat Kerja Tingkat Universitas Audit	21 – 26 Juli 2026
2. Mutu Internal TA. 2025/2026	01 – 12 Juli 2026
3. Milad Universitas Muhammadiyah Palu	03 Agustus 2026
4. Mimbar Akademik dan Lomba Mahasiswa	

D. PROGRAM MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA

Program Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) merupakan salah satu kebijakan Mendikbud. Salah satu kebijakan merdeka belajar kampus merdeka adalah hak belajar selama 3 semester di luar program studi. Program merdeka belajar kampus merdeka diharapkan dapat menjawab tantangan Perguruan Tinggi untuk menghasilkan lulusan yang sesuai perkembangan zaman, kemajuan IPTEK, tuntutan dunia usaha dan industri, maupun dinamika masyarakat. Program belajar selama 3 semester yaitu 1 semester setara 20 sks di luar program studi di perguruan tinggi yang sama dan 2 semester setara 40 sks di program studi yang sama di perguruan tinggi yang berbeda, digunakan untuk meningkatkan kompetensi lulusan, baik softskill maupun hardskill agar lebih siap dan relevan dengan kebutuhan zaman, menyiapkan lulusan sebagai pemimpin masa depan bangsa yang unggul dan berkepribadian. Program- program dengan belajar berdasar pengalaman diharapkan dapat memfasilitasi mahasiswa mengembangkan potensinya sesuai dengan bakat dan minat (Penjelasan Permendikbud No. 3Tahun 2020). Pihak-pihak terkait dalam MBKM, diantaranya Perguruan Tinggi, Fakultas, Program Studi, Mahasiswa, dan Mitra. Bentuk-bentuk kegiatan pembelajaran di MBKM ada 8, yaitu: 1) Pertukaran Pelajar; 2) Magang/ Praktik Kerja; 3) Asistensi Mengajar di Satuan Pendidikan; 4) Penelitian/ Riset; 5) Proyek Kemanusiaan; 6) Kegiatan Wirausaha; 7) Studi/ Proyek Independen; dan 8) Mengembangkan Desa/ KKN Tematik. Pada program MBKM yang diselenggarakan di UMSIDA syarat dan ketentuan berlaku. Teknis terkait kebijakan MBKM

dijabarkan dalam Panduan Implementasi MBKM UMSIDA Berikut adalah 8 Bentuk Kegiatan Program (BKP) MBKM sesuai Permendikbud No. 3 Tahun 2020 Pasal 15 ayat 1

Universitas Muhammadiyah Palu telah menyiapkan kebijakan terkait MBKM ini dalam bentuk: 1) Peraturan Rektor No 162/II.3.AU/02.00/B/PRN/X/2020 tentang Kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka, 2) Panduan Implementasi Merdeka Belajar Kampus Merdeka, 3) SK Rektor No 350/II.3.AU/02.00/B/KEP/XII/2020 tentang Penilaian Bentuk Kegiatan Pembelajaran (BKP) Merdeka Belajar Kampus Merdeka, 3) Mekanisme Penyesuaian Kurikulum MBKM, 4) Manual MBKM Internal Direktorat Akademik No : MP/001/MBKM- INT/DA/IX/2021, 5) SOP 8 BKP MBKM Selain kegiatan MBKM yang didanai dari Kemendikbud maupun Kementerian/Lembaga lain, UMSIDA juga telah melaksanakan MBKM skema internal. Hal ini untuk mendukung capaian dari Indikator Kinerja.

BAB III

LAYANAN PENERIMAAN MAHASISWA BARU/PINDAHAN

A. KEBIJAKAN MUTU PENERIMAAN MAHASISWA BARU/PINDAHAN

Kebijakan utama yang diterapkan oleh Universitas Muhammadiyah Palu dalam penerimaan mahasiswa baru diatur dalam Buku Kebijakan SPMI Universitas Muhammadiyah Palu yang telah ditetapkan oleh Rektor. Kebijakan tersebut mencakup :

1. Penerimaan Mahasiswa Baru Universitas Muhammadiyah Palu, mempertimbangkan aspek potensi akademik dan pendukung akademik serta faktor-faktor lain untuk mengakomodasi calon mahasiswa baru yang berprestasi dan berkebutuhan khusus.
2. Penerimaan Mahasiswa Baru di Universitas Muhammadiyah Palu mempertimbangkan prinsip ekuitas (keadilan pendidikan)
3. Penerimaan Mahasiswa Baru di Universitas Muhammadiyah Palu tidak membedakan wilayah asal calon mahasiswa.

B. SISTEM PENERIMAAN MAHASISWA BARU

Penerimaan Mahasiswa Baru Universitas Muhammadiyah Palu diselenggarakan dengan prinsip adil, tidak diskriminatif dalam membedakan asal daerah calon mahasiswa, jenis kelamin, suku, agama, ras, antar golongan (SARA), umur, kedudukan sosial, latar belakang politik, dan tingkat kemampuan ekonomi calon mahasiswa, dengan tetap memperhatikan potensi calon mahasiswa Universitas Muhammadiyah Palu menerima calon mahasiswa baru melalui jalur prestasi dan seleksi yang ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Rektor. Universitas Muhammadiyah Palu menerima mahasiswa pindahan/ konversi sesuai dengan syarat-syarat yang telah ditetapkan dalam SPMI Universitas Muhammadiyah Palu. Secara rinci sistem penerimaan mahasiswa baru diselenggarakan oleh Panitia Ad.Hoc dan BAAK-DI Universitas Muhammadiyah Palu.

Kriteria umum penerimaan mahasiswa baru di Universitas Muhammadiyah Palu adalah :

Program Studi Sarjana

1. Para lulusan Sekolah Lanjutan Tingkat Atas (SLTA/SMU) yang sederajat;

2. Para lulusan Sarjana Muda, Diploma dapat melanjutkan ke Strata 1;
3. Mahasiswa transfer dari PT lain diatur sesuai aturan DIKTI.

Program Studi Pascasarjana

1. Para lulusan Studi Sarjana (Sekolah Tinggi/Institut Perguruan Tinggi) yang sederajat;
2. IPK Min 2,75

Untuk dapat dinyatakan lolos seleksi, maka setiap pendaftar harus melakukan tes tertulis yang dilaksanakan di kampus Universitas Muhammadiyah Palu. Tes tertulis yang harus diikuti oleh setiap calon mahasiswa baru adalah Tes Pengetahuan Umum (TPU), Tes Potensi Akademik (TPA) dan Tes Wawancara. Seluruh proses penerimaan mahasiswa baru (promosi, pendaftaran, seleksi, dll) pada semua program studi program sarjana dan magister dipusatkan di tingkat institusi Perguruan Tinggi.

C. JALUR REKOGNISI PEMBELAJARAN LAMPAU (RPL)

1. Pengertian

Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL) di Universitas Muhammadiyah Palu adalah proses pengakuan capaian pembelajaran yang diperoleh seseorang dari pendidikan formal, nonformal, informal, dan/atau pengalaman kerja yang relevan untuk diakui sebagai bagian dari pemenuhan capaian pembelajaran dan beban studi pada suatu program studi. RPL yang diselenggarakan di Universitas Muhammadiyah Palu merupakan RPL Tipe A untuk melanjutkan pendidikan formal pada perguruan tinggi.

a. Landasan Hukum

Penyelenggaraan RPL di Universitas Muhammadiyah Palu berlandaskan pada:

- a. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
- b. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
- d. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Nomor 41 Tahun 2021 tentang Rekognisi Pembelajaran Lampau;
- e. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset, dan Teknologi Nomor 91/E/KPT/2024 tentang Petunjuk Teknis Rekognisi Pembelajaran Lampau Pada Perguruan Tinggi Yang Menyelenggarakan Pendidikan Akademik;
- f. Statuta dan Universitas Muhammadiyah Palu;
- g. Peraturan Akademik internal Universitas Muhammadiyah Palu

- h. Surat Keputusan Rektor tentang Pengelola Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL) di lingkungan Universitas Muhammadiyah Palu.

2. Tujuan Pelaksanaan RPL

Pelaksanaan RPL di Universitas Muhammadiyah Palu bertujuan untuk:

- a. Memperluas akses masyarakat untuk melanjutkan pendidikan tinggi;
- b. Memberikan pengakuan yang adil atas capaian pembelajaran yang telah diperoleh melalui pendidikan formal, nonformal, informal, dan pengalaman kerja;
- c. Memperpendek masa studi melalui pengakuan sebagian beban studi (SKS) tanpa mengurangi mutu capaian pembelajaran program studi;
- d. Meningkatkan relevansi dan keterkaitan pendidikan tinggi dengan kebutuhan dunia kerja dan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.

3. Jenis RPL Tipe A di Universitas Muhammadiyah Palu

RPL Tipe A yang diselenggarakan di Universitas Muhammadiyah Palu terdiri atas:

- a. **RPL Tipe A – Transfer Kredit**, yaitu pengakuan capaian pembelajaran yang diperoleh dari program studi pada perguruan tinggi sebelumnya yang terakreditasi dan telah menghasilkan lulusan, melalui mekanisme alih/transfer kredit;
- b. **RPL Tipe A – Perolehan Kredit**, yaitu pengakuan capaian pembelajaran yang diperoleh dari pendidikan nonformal, informal, dan/atau pengalaman kerja yang relevan dengan program studi yang akan ditempuh, dalam bentuk perolehan satuan kredit semester (SKS).

4. Persyaratan Umum Pemohon RPL

- a. Lulusan pendidikan menengah atau sederajat sesuai persyaratan program studi yang dituju;
- b. Memiliki dokumen pendukung yang sah, antara lain ijazah dan transkrip nilai dari perguruan tinggi asal (untuk RPL Transfer Kredit), serta sertifikat pelatihan, surat keterangan pengalaman kerja, portofolio, atau bukti lain yang relevan (untuk RPL Perolehan Kredit);
- c. Mengisi formulir pendaftaran RPL dan mengikuti seluruh prosedur yang ditetapkan Pengelola RPL Universitas Muhammadiyah Palu.

5. Tahapan Umum Pelaksanaan RPL Tipe A

Proses RPL Tipe A di Universitas Muhammadiyah Palu dilaksanakan melalui tahapan sebagai berikut:

a. Pendaftaran dan Konsultasi

Pemohon berkonsultasi dengan Pengelola RPL Universitas/Fakultas untuk menentukan program studi yang sesuai dan mendapatkan informasi mengenai persyaratan dokumen dan proses asesmen.

b. Pengajuan Berkas dan Portofolio

Pemohon mengajukan formulir pendaftaran beserta dokumen pendukung (transkrip, silabus, RPS, sertifikat pelatihan, bukti pengalaman kerja, dan lain-lain) kepada Pengelola RPL.

b. Asesmen Capaian Pembelajaran

Asesor RPL melakukan penilaian terhadap kesesuaian dan ekuivalensi capaian pembelajaran pemohon dengan capaian pembelajaran program studi yang dituju melalui telaah dokumen, wawancara, dan/atau demonstrasi kemampuan.

c. Penetapan Rekognisi

Hasil asesmen dituangkan dalam keputusan pengakuan SKS (transfer atau perolehan kredit) yang ditetapkan melalui Surat Keputusan pejabat berwenang.

d. Pelaksanaan Pendidikan

Pemohon yang dinyatakan diterima melalui jalur RPL melanjutkan studi di Universitas Muhammadiyah Palu untuk menyelesaikan sisa SKS hingga memenuhi seluruh capaian pembelajaran program studi.

e. Penerbitan Ijazah dan Transkrip

Ijazah dan transkrip nilai diterbitkan setelah mahasiswa menyelesaikan seluruh persyaratan akademik, termasuk SKS yang diperoleh melalui RPL dan SKS yang ditempuh di Universitas Muhammadiyah Palu.

6. Pengelola RPL

Penyelenggaraan RPL di Universitas Muhammadiyah Palu dilaksanakan oleh Pengelola RPL Universitas dan Pengelola RPL Fakultas/Pascasarjana, serta asesor RPL yang ditetapkan melalui Surat Keputusan Rektor. Pengelola RPL bertanggung jawab memastikan bahwa proses RPL berlangsung sesuai dengan prinsip legalitas, aksesibilitas, kesetaraan pengakuan, transparansi, dan penjaminan mutu.

7. Rujukan

Ketentuan teknis, format formulir, instrumen asesmen, standar pembiayaan, dan mekanisme penjaminan mutu RPL diatur lebih rinci dalam *Pedoman Pelaksanaan Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL) Tipe A Universitas Muhammadiyah Palu* yang ditetapkan oleh Rektor.

D. REGISTRASI MAHASISWA

Calon Mahasiswa yang dinyatakan diterima, ditetapkan dengan Surat Keputusan Rektor sebagai Mahasiswa Baru/Pindahan universitas Muhammadiyah Palu harus mendaftarkan diri (registrasi) dengan prosedur sebagai berikut :

1. Melakukan pembayaran biaya pendidikan di Bank yang telah ditunjuk oleh Universitas Muhammadiyah Palu pada waktu yang telah ditetapkan dengan menunjukkan kartu tanda peserta Ujian Masuk Perguruan Tinggi Muhammadiyah (UMPTM) bagi mahasiswa jalur seleksi dan Surat Panggilan bagi mahasiswa jalur prestasi.
2. Mengisi Formulir Data Pribadi Mahasiswa di BAAK-DI Universitas Muhammadiyah Palu.
3. Menyerahkan berkas registrasi berupa;
 - a. Salinan/*photo copy* Ijazah yang telah dilegalisir. Jika ijazah belum diterbitkan dapat menggunakan SKL (Surat Keterangan Lulus) Asli. Bagi lulusan Paket C dapat menggunakan sertifikat lulus ujian Paket C yang telah disahkan oleh pejabat berwenang
 - b. Salinan/*photo copy* Kartu identitas diri (KTP/SIM/Kartu Keluarga) yang telah disahkan oleh pejabat berwenang
 - c. Pas foto ukuran 2 x 3 cm dan 3 x 4 cm masing - masing 6 lembar.

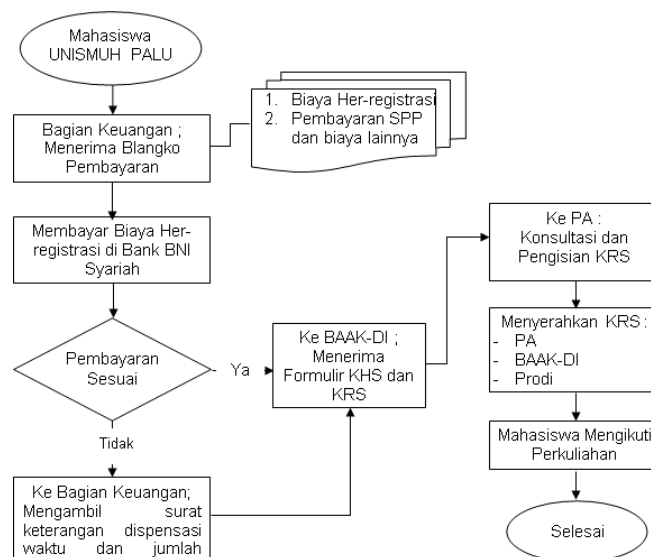
- d. Memperlihatkan dan menyerahkan salinan/foto copynya. Surat Kewarganegaraan bagi warga keturunan asing
 - e. Surat Keterangan Kesehatan dari Dokter yang telah ditunjuk khusus.
 - f. Menyerahkan tanda bukti pelunasan SPP dan biaya lainnya dari Bank.
4. Calon Mahasiswa Baru yang tidak memenuhi syarat-syarat yang telah ditentukan, terlambat menyelesaikan persyaratan, dan atau memberikan keterangan palsu, tidak dapat diterima atau dibatalkan registrasinya.
 5. Calon Mahasiswa yang telah memenuhi persyaratan dan telah resmi terdaftar sebagai mahasiswa kepadanya diberikan Kartu Mahasiswa yang berlaku untuk satu tahun akademik.

E. HERREGISTRASI MAHASISWA

Setiap awal semester mahasiswa yang akan aktif mengikuti kegiatan akademik dan kegiatan lainnya di Universitas Muhammadiyah Palu wajib mendaftar ulang (herregistrasi) sesuai dengan ketentuan kalender akademik berjalan, dengan prosedur ;

1. Membayar biaya pendidikan (SPP) satu semester yang akan berlangsung
2. Mengisi dan melakukan pengesahan KRS ke penasehat akademik sesuai jadwal yang diterbitkan prodi.

Mahasiswa yang tidak melakukan herregistrasi pada waktunya secara otomatis akan diberikan status cuti akademik. Secara ringkas, proses registrasi dan herregistrasi digambarkan sebagai berikut :



Gambar 1. Proses Registrasi/herregistrasi

F. KARTU TANDA MAHASISWA (KTM)

1. Setiap Mahasiswa wajib memiliki Kartu Tanda Mahasiswa (KTM) yang diterbitkan oleh BAAK-DI Universitas Muhammadiyah Palu
2. Masa berlaku KTM adalah 8 (delapan) semester untuk program S1 dan 4 (empat) semester untuk program S2. Apabila studi mahasiswa belum selesai maka KTM dapat diperpanjang setiap semester sampai dengan 14 (empat belas) semester untuk program S1 dan 8 (delapan) semester untuk program S2.
3. Perpanjangan KTM adalah 1 (satu) semester akademik dan selanjutnya dapat diperpanjang kembali sampai batas masa studi
4. Perpanjangan KTM mahasiswa yang melewati batas studi, dapat dilakukan setelah mahasiswa yang bersangkutan di tetapkan dalam Surat Keputusan Rektor tentang Parpanjangan Studi Mahasiswa.
5. Jika KTM hilang, rusak, dan habis masa berlakunya, mahasiswa dapat mengajukan KTM pengganti/perpanjangan dengan prosedur;
 - a. KTM Hilang
 - Mengisi Formulir Permohonan Penggantian KTM
 - Menyerahkan surat kehilangan dari Kepolisian
 - Melampirkan bukti pembayaran penggantian KTM
 - Semua persyaratan diajukan ke Bagian Akademik BAAK-DI
 - b. KTM Perpanjangan (habis masa berlaku) atau rusak
 - Mengisi Formulir Permohonan Perpanjangan KTM
 - Melampirkan SK Rektor tentang Perpanjangan Studi Mahasiswa
 - Melampirkan bukti pembayaran perpanjangan KTM
 - Semua persyaratan diajukan ke Bagian Akademik BAAK-DI

G. CUTI AKADEMIK

Cuti akademik adalah kesempatan yang diberikan kepada Mahasiswa untuk tidak mengikuti kegiatan akademik dan non akademik baik intra maupun ekstra kurikuler dalam jangka waktu tertentu dengan alasan kesehatan, tidak dapat membayar biaya pendidikan karena musibah (*force major*). Cuti akademik diberikan hanya paling banyak 2 (dua) semester selama masa studi dan dapat diambil secara berturut-turut. Mahasiswa yang telah memiliki status cuti 2 (dua) semester tidak memiliki hak cuti lagi. Khusus mahasiswa jalur prestasi, penerima beasiswa dan mahasiswa program percepatan studi tidak memiliki hak cuti selama proses studi.

BAB IV

PENDIDIKAN DAN PENGAJARAN

A. KEBIJAKAN MUTU PENDIDIKAN DAN PENGAJARAN

Universitas Muhammadiyah Palu dalam penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran menggunakan satuan waktu semester yaitu penyelenggaraan program pendidikan dan pengajaran dengan menggunakan waktu terkecil setengah tahun (6 bulan). Satuan waktu kegiatan dalam satu semester, berkisar 16-17 minggu kuliah atau kegiatan terjadwal lainnya, termasuk 2 (dua) sampai 3 (tiga) minggu kegiatan penilaian. Kegiatan pendidikan dan pengajaran diarahkan pada pengembangan sikap, pengetahuan, keterampilan umum dan keterampilan khusus, sehingga lulusan Universitas Muhammadiyah Palu memiliki kompetensi yang handal dan bekerja sesuai dengan bidangnya.

B. SISTEM KREDIT SEMESTER (SKS)

1. Pengertian

Sistem Kredit Semester (SKS) adalah sistem penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran dengan menggunakan satuan kredit semester (SKS) untuk menyatakan beban studi mahasiswa, pengalaman belajar, beban kerja dosen, dan beban penyelenggaraan program.

SKS ditujukan untuk mengakomodasi adanya perbedaan minat, bakat dan kemampuan antar mahasiswa satu dengan yang lain, sehingga cara dan waktu untuk menyelesaikan beban studi maupun komposisi kegiatan studi untuk memenuhi beban studi yang diwajibkan tidak harus sama bagi setiap mahasiswa, meskipun mahasiswa duduk dalam jenjang yang sama.

Jumlah matakuliah yang dapat diambil pada semester ditentukan oleh kemampuan akademik individu mahasiswa yang ditunjukkan oleh Indeks Prestasi (IP) semester sebelumnya, kecuali bagi mahasiswa semester pertama yang pengambilan beban sksnya ditetapkan berdasarkan sistem paket.

2. Tujuan

Tujuan Pokok Sistem Kredit Semester adalah :

- a. Memberikan kesempatan kepada para mahasiswa yang cakap dan giat belajar agar dapat menyelesaikan studi lebih cepat dari waktu yang ditentukan
- b. Memberikan kesempatan kepada para mahasiswa agar dapat mengikuti kegiatan pendidikan yang sesuai dengan minat, bakat dan kemampuan mereka, dan
- c. Mempermudah penyesuaian kurikulum terhadap perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.

3. Satuan Kredit Semester (SKS)

Satuan Kredit Semester (SKS) adalah ukuran beban studi mahasiswa dan beban mengajar dosen, dengan ketentuan;

- a. Satu SKS perkuliahan adalah satuan waktu kegiatan belajar dalam satu semester melalui kegiatan terjadwal terjadwal per minggu sebanyak 1 kali pertemuan 50 menit kegiatan kuliah/tatap muka, 1 kali 50 menit kegiatan belajar mandiri dan 1 kali 50 menit penugas terstruktur latihan/tugas/ pekerjaan di luar kelas.
- b. Satu SKS untuk praktikum di laboratorium adalah beban tugas di laboratorium sebanyak 2 sampai 3 kali 50 menit perminggu.
- c. Satu SKS untuk kerja lapangan dan yang sejenisnya adalah 4 sampai 5 kali 50 menit per minggu.
- d. Satu SKS untuk penelitian penyusunan skripsi dan yang sejenisnya adalah beban tugas penelitian sebanyak 3 sampai 4 jam sehari selama 1 bulan yang setara dengan 24 hari kerja.

4. Beban Studi

Beban studi yang harus ditempuh oleh mahasiswa pada masing-masing jenjang pendidikan ditentukan sebagai berikut:

- a. Program Sarjana (S-1) merupakan jenjang pertama program akademik setelah pendidikan menengah atas yang mempunyai beban studi paling sedikit 144 SKS, dijadwalkan 8 (delapan) semester, dapat ditempuh dalam waktu kurang dari 8 (delapan) semester dan selama-lamanya 14 (empat belas) semester.

- b. Program Pascaarjana (S-2) merupakan jenjang pertama program akademik setelah pendidikan S-2 yang mempunyai beban studi paling sedikit 42 SKS, dijadwalkan 4 (empat) semester, dapat ditempuh dalam waktu kurang dari 4 (empat) semester dan selama-lamanya 8 (delapan) semester.

C. PERKULIAHAN DAN PRAKTIKUM

1. Pengisian Kartu Rencana Studi (KRS)

- a. Setiap awal semester, mahasiswa yang telah membayar biaya pendidikan wajib mengisi Kartu Rencana Studi (KRS) melalui SIMAK sesuai dengan kalender akademik.
- b. Sebelum Pengisian KRS Mahasiswa wajib berkonsultasi dengan Dosen Penasehat Akademik
- c. Pengambilan matakuliah berprasyarat harus sesuai dengan aturan yang berlaku pada Fakultas/Jurusan/Program Studi masing-masing.
- d. Perubahan rencana studi hanya dapat dilakukan pada masa revisi KRS online.

2. Pengambilan Jumlah sks

a. Ketentuan Umum

- 1) Mahasiswa baru (semester I) mengambil jumlah SKS sesuai paket matakuliah masing- masing Jurusan/Program Studi.
- 2) Mahasiswa lama (aktif) mengambil jumlah SKS sesuai IP (Indeks Prestasi) semester n-1 (sebelumnya). Beban studi yang boleh diambil pada semester berikutnya dengan ketentuan sebagai berikut:

IP Semester 3,00 ke atas	: maksimum 24 sks IP
Semester 2,50-2,99	: maksimum 21 sks
IP Semester 2,00-2,49	: maksimum 18 sks
IP Semester 1,50-1,99	: maksimum 15 sks
IP Semester < 1,50	: maksimum 12 sks
- 3) Mahasiswa yang aktif kembali dari cuti akademik pengambilan jumlah SKS-nya didasarkan pada IP semester terakhir.
- 4) Kesalahan dalam pengisian KRS online (input KRS) menjadi tanggung jawab mahasiswa.

- b. Mahasiswa yang mengambil Kuliah Kerja Nyata Terpadu (KKNT), pada semester yang sama diperbolehkan mengambil matakuliah, dengan ketentuan waktu pelaksanaannya tidak bersamaan dengan agenda perkuliahan kelas.

D. KURIKULUM

Kurikulum yang berlaku di Universitas Muhammadiyah Palu adalah Kurikulum KPT OBE (Kurikulum Perguruan Tinggi Outcome Based Education) Berbasis Kampus Merdeka yang terintegrasi dan terinterkoneksi dengan tujuan agar lulusannya memiliki kompetensi yang sesuai dengan sasaran Program Studi dan mampu mengintegrasikan keilmuan dan Al-Islam/Kemuhammadiyah.

Kurikulum prodi di Universitas Muhammadiyah Palu minimal memuat mata kuliah yang ada pada Kurikulum Nasional Perguruan Tinggi dan memuat kurikulum wajib Universitas Muhammadiyah Palu yang terdiri dari mata kuliah terdiri dari :

1. Al Islam dan Kemuhammadiyah I : 2 SKS
2. Al Islam dan Kemuhammadiyah II : 2 SKS
3. Al Islam dan Kemuhammadiyah III : 2 SKS
4. Al Islam dan Kemuhammadiyah IV : 2 SKS
5. Pendidikan Anti Korupsi : 2 SKS
6. Kewirausahaan Islami : 2 SKS
7. Manajemen Bencana : 2 SKS

E. RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

RPS merupakan akuntabilitas atau jaminan kualitas dosen dalam melaksanakan tugasnya. RPS memuat deskripsi matakuliah, materi perkuliahan, referensi dan hal-hal penting yang berkaitan dengan perkuliahan. 2 (dua) minggu sebelum perkuliahan dosen telah menyerahkan RPS ke Jurusan/Program Studi.

RPS menggambarkan proses perkuliahan yang dilaksanakan dalam semester tertentu. Dalam silabus tercakup identitas matakuliah, standar kompetensi, kompetensi dasar, indikator hasil belajar, materi perkuliahan, metode yang diterapkan dalam perkuliahan, daftar sumber dan bahan yang harus dibaca oleh mahasiswa, waktu dan media perkuliahan, serta evaluasi proses dan hasil perkuliahan.

F. KONTRAK BELAJAR

Kontrak belajar merupakan kesepakatan yang dibuat oleh dosen dan mahasiswa dalam kelas secara tertulis untuk menjamin terlaksananya kegiatan perkuliahan yang tertib dan kondusif. Kontrak belajar berisi jadwal kuliah, presensi atau daftar kehadiran, kedisiplinan waktu, pemberitahuan sistem penilaian, masalah tugas-tugas hingga ketertiban berpakaian dalam kelas saat mengikuti perkuliahan. Kontrak belajar dilaksanakan pada hari pertama proses perkuliahan.

Tingkat keefektifan kontrak belajar diukur dari bagaimana dosen dan mahasiswa mematuhi peraturan yang telah dibuat bersama dengan tidak melanggar aturan yang berlaku. Karena itu dibutuhkan kerja sama yang baik antara dosen dan mahasiswa untuk mewujudkan sistem pembelajaran dalam perkuliahan yang kondusif.

G. PROSES PEMBELAJARAN

Proses pembelajaran menggunakan strategi *learning to know, to do, to be dan to life together* yang menempatkan dosen sebagai fasilitator dan mahasiswa sebagai subyek pembelajaran yang menuntut mahasiswa belajar secara kreatif dan mandiri. Pembelajaran bukan hanya berlangsung di kelas saja, melainkan dapat dikembangkan dengan model-model pembelajaran di luar kelas dengan memanfaatkan seluruh sumber belajar yang ada di lingkungan sekitar, misalnya perpustakaan, laboratorium, museum, alam sekitar dan masyarakat. Ruang lingkup proses pembelajaran meliputi: kegiatan pra-kuliah, persiapan perkuliahan, pelaksanaan perkuliahan, dan evaluasi perkuliahan, dan Darul Arqam Dasar (DAD)

1. Kegiatan Pra-Kuliah mencakup:
 - a. Semua mahasiswa baru wajib mengikuti *Masa Taa'ruf* (MASTA) Perguruan Tinggi, *Darul Arqam Dasar* (DAD), *Studium Generale* (Kuliah Umum) dan Upacara Penyerahan Mahasiswa Baru di awal semester gasal.
 - b. Orientasi Akademik (ORMIK) di Perguruan Tinggi dilaksanakan oleh fakultas di bawah koordinasi universitas sesuai dengan pedoman yang berlaku.
 - c. Kepala Bagian Tata Usaha Fakultas mendistribusikan Buku Pedoman Akademik pada saat ORMIK.
2. Persiapan Perkuliahan mencakup:
 - a. Paling lambat 2 (dua) minggu sebelum perkuliahan dimulai Dosen Penasehat

- Akademik (Dosen PA) melaksanakan bimbingan atas rencana studi sesuai jadwal yang ditentukan.
- b. Mahasiswa diberi kesempatan untuk melakukan perubahan terhadap matakuliah yang telah dipilih (revisi KRS), sesuai dengan kalender akademik.
3. Pelaksanaan Perkuliahan mencakup:
- a. Pada kuliah pertama, dosen pengampu menjelaskan Rencana Perkuliahan Semester (RPS), sistem evaluasi, dan kontrak belajar secara tertulis.
 - b. Pada setiap pertemuan kuliah, mahasiswa dan dosen wajib mengisi daftar hadir kuliah secara konvensional maupun secara online (SIMAK)
 - c. Kuliah umum dapat diselenggarakan oleh Program Studi minimal 1 (satu) kali tiap semester dengan topik yang dianggap sesuai dengan bidang keilmuan Program Studi yang bersangkutan.
 - d. Kegiatan Praktek Kerja Lapangan (PKL), Praktek Pengalaman Lapangan (PPL), Praktek Belajar Lapangan (PBL), Kuliah Kerja Lapangan (KKL) dan Kerja Praktek (KP) dikoordinasikan oleh Fakultas masing-masing.
 - e. Jumlah tatap muka perkuliahan tiap semester sebanyak 14-16 kali tatap muka dengan beban belajar 1 SKS=50 menit tatap muka dan untuk selanjutnya setiap penambahan 1 (satu) SKS ada tambahan waktu 50 menit.
4. Evaluasi Pembelajaran mencakup:
- a. Setiap akhir perkuliahan mahasiswa diwajibkan mengisi kuesioner penilaian mahasiswa terhadap efektifitas pembelajaran. Masa pengisian kuesioner tersebut dilaksanakan oleh program studi sejak 2 (dua) minggu sebelum perkuliahan berakhir sampai perkuliahan berakhir.
 - b. Kuesioner Penilaian Mahasiswa terhadap efektivitas pembelajaran akan menjadi salah satu bahan bagi jurusan/prodi untuk perbaikan perkuliahan semester berikutnya.
5. Darul Arqam Dasar (DAD) adalah kegiatan yang dimaksudkan untuk memperkenalkan dan merefleksikan semangat Al-Islam dan Kemuhammadiyaan, kepada para Mahasiswa Universitas Muhammadiyah Palu. Darul Arqam Dasar wajib diikuti oleh setiap mahasiswa selama masa studi. Prosedur dan tata cara pelaksanaan kegiatan diatur dan dikoordinasikan oleh LP2AIK Universitas Muhammadiyah Palu

6. Baitul Arqam

Baitul arqam adalah kegiatan yang wajib diikuti oleh seluruh mahasiswa di semester akhir sebagai salah satu persyaratan ujian akhir skripsi. Pelaksanaan Baitul Arqam mahasiswa ini bertujuan agar pemahaman Persyarikatan Muhammadiyah dapat tersebar luas dan masif dalam masyarakat. Kegiatan Baitul Arqam dilaksanakan sepenuhnya oleh Lembaga pembinaan dan Pengembangan Al- Islam Kemuhammadiyah (LP2AIK).

H. PENILAIAN

Penilaian merupakan proses dan kegiatan untuk menentukan Capaian Pembelajaran (CP) mahasiswa selama dan setelah mengikuti proses pembelajaran. Penilaian dilakukan secara terpadu untuk mengungkapkan seluruh aspek kemampuan mahasiswa baik dalam aspek kognitif, afektif, normatif, maupun psikomotorik. Penilaian pembelajaran mencakup penilaian terhadap proses pembelajaran dan penilaian hasil belajar.

1. Penilaian Proses Pembelajaran

Penilaian Proses Pembelajaran dimaksudkan untuk mengungkapkan kemampuan mahasiswa dalam mengikuti proses pembelajaran. Penilaian Proses Pembelajaran dapat dilakukan dengan tes dan non-tes bisa dilakukan secara interaktif, pilihan ganda atau esay, pengamatan, catatan kejadian khusus, atau cara lainnya.

2. Penilaian Hasil Belajar

a. Cara Penilaian

Penilaian dapat dilakukan dengan cara tes dan non tes

b. Bentuk Penilaian

Penilaian hasil belajar dapat berbentuk tes, proyek, produk, performansi, portofolio dan pengamatan.

c. Waktu Penilaian.

Penilaian hasil belajar dilakukan dalam rentang waktu tengah semester dan satu semester.

No	Nilai Angka	Nilai Huruf	Bobot
1	85 -100	A	4.00
2	75 – 84	B	3.00
3	65 – 74	C	2.00
4	35 – 64	D	1.00
5	< 34	E	0

d. Norma Penilaian

- 1) Penentuan nilai akhir didasarkan pada Penilaian Acuan Patokan (PAP) dengan rumus sebagai berikut:

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Nilai yang diperoleh}}{\text{Nilai yang ideal (ditentukan oleh Dosen)} \times 100}$$

- 2) Penilaian akhir hasil belajar mahasiswa dinyatakan dalam bentuk nilai huruf yang dikonversikan dari nilai angka dengan kategori sebagai berikut:

Contoh:

$$\begin{array}{r} 60 \\ \text{Nilai} = \text{-----} 100 \\ 80 \\ 75 = B \end{array}$$

e. Perubahan Nilai

- 1) Mahasiswa dapat mengajukan ketidakpuasan nilai kepada Kepala Bagian Tata Usaha Fakultas bersangkutan dengan mengisi formulir keberatan/komplain maksimum 7 (tujuh) hari efektif setelah nilai diumumkan.
- 2) Nilai dapat berubah apabila:
 - a) Materi yang diadukan benar, nilai berubah naik sesuai dengan koreksi dosen pengampu
 - b) Materi yang diadukan tidak benar/mengada-ada, dosen pengampu berhak menurunkan nilai minimal **1 (satu) interval**.

- 3) Perubahan nilai atas inisiatif dosen hanya dapat dilakukan jika mendapat persetujuan dari Ketua Program Studi dengan alasan yang dapat diterima dan input perubahan nilai dilakukan oleh admin fakultas.
- f. Nilai mata kuliah yang diulang
Nilai yang diberlakukan untuk mata kuliah yang diulang adalah nilai tertinggi.
- g. Penentuan Hasil Studi
- 1) Penilaian merupakan bagian dari proses pembelajaran yang berfungsi untuk mengevaluasi kemajuan dan kemampuan mahasiswa dalam mencapai kompetensi yang dinyatakan dengan Indeks Prestasi (IP).
 - 2) Penetapan IP dilakukan pada tiap akhir semester yang disebut IP Semester, sedangkan IP seluruh hasil belajar yang telah ditempuh disebut Indeks Prestasi Kumulatif (IPK).
- h. Predikat Kelulusan

Mahasiswa Program Strata 1 (S1) dan Program Program Strata Dua (S2) dinyatakan lulus menerima predikat kelulusan dengan ketentuan sebagai berikut:

Predikat	Strata Satu	Strata Dua
Lulus	≥ 2	≥ 3
Memuaskan	2,76 – 3,00	3,00 – 3,50
Sangat Memuaskan	3,01 - 3,50	3,51 – 3,75
Pujian	$\geq 3,51$	$\geq 3,76$

- i. Sistem Penilaian
- 1) Dalam sistem penilaian, mahasiswa diberi nilai sesuai dengan hak mahasiswa dengan komponen sebagai berikut:
 - a) UAS
 - b) UTS
 - c) Tugas
 - d) Kuis
 - e) Kehadiran
 - f) Sikap

(jumlah prosentase keseluruhan komponen harus 100%)

*) kecuali mata kuliah yang berkarakteristik khusus.

- 2) Untuk dapat mengikuti UAS, mahasiswa wajib hadir kuliah 100% dengan toleransi ketidakhadiran 25 % dari jumlah tatap muka.
- 3) Tidak ada ujian susulan dalam bentuk apa pun, kecuali:
 - a) Mahasiswa sakit, yang dibuktikan dengan Surat Keterangan Sakit dari Dokter;
 - b) Musibah *force major*, berupa bencana alam;
 - c) Anggota keluarga inti meninggal dunia, yang dibuktikan dengan surat kematian dari desa/kelurahan;
 - d) Mendapat tugas secara tertulis dari atasan langsung yang dibuktikan dengan surat tugas;
- 4) Ujian susulan diselenggarakan oleh dosen pengampu mata kuliah bersangkutan. Ujian susulan dapat diselenggarakan sebelum dan setelah nilai diumumkan.

I. KULIAH KERJA NYATA (KKN)

1. Kuliah Kerja Nyata (KKN) merupakan kegiatan akademik dalam bentuk pengabdian kepada masyarakat yang wajib diikuti oleh mahasiswa S1 untuk mengembangkan kemampuan berkehidupan di masyarakat, dilakukan secara interdisipliner dan disesuaikan dengan kompetensi program studi masing-masing.
2. KKN Universitas Muhammadiyah Palu diimplementasikan dalam bentuk kegiatan, yaitu KKN Tematik, KKN Non Tematik, KKN-Muh dan KKN Internasional.
3. Kegiatan KKN bersifat mengintegrasikan dan menginterkoneksi berbagai disiplin ilmu dan kemampuan mahasiswa untuk diaplikasikan dalam pengembangan masyarakat, dengan bimbingan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL).
4. Secara teknis pelaksanaan KKN dilakukan oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM), berkoordinasi dengan Fakultas/Prodi dan unit kerja lainnya di lingkungan Universitas Muhammadiyah Palu.
5. Syarat mengikuti KKN
 - a. Syarat mengikuti KKN adalah sebagai berikut.

- (i) Terdaftar sebagai mahasiswa aktif pada semester yang sedang berjalan.
- (ii) Mahasiswa telah lulus sekurang-kurangnya 110 sks dari sks yang wajib ditempuh dan nilai C ke bawah, sebanyak-banyaknya 3 (tiga) mata kuliah.
- (iii) Sehat jasmani dan rohani, dibuktikan dengan surat keterangan sehat dari dokter yang telah ditetapkan oleh LPPM Universitas Muhammadiyah Palu.
- (iv) Mencantumkan KKN dalam KRS.
- (v) Sanggup ditempatkan di lokasi KKN manapun.

J. PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) DAN PRAKTEK BELAJAR LAPANGAN (PBL)

1. PPL dan PBL merupakan kegiatan akademik yang diwajibkan kepada mahasiswa pada jurusan/program studi tertentu yang berfungsi sebagai pemberian pengalaman langsung berkaitan dengan profesinya.
2. PPL dan PBL bertujuan mengembangkan dan mempraktekkan profesinya dalam masa pendidikan pada program studinya.

K. SKRIPSI/TUGAS AKHIR

Skripsi/Tugas Akhir merupakan karya tulis ilmiah yang dikerjakan mahasiswa menjelang akhir studinya. Karya tulis ini dapat berupa hasil kegiatan penelitian, studi literatur, studi kasus dan/atau perancangan dengan melakukan analisis keilmuan sesuai dengan disiplin ilmu masing-masing.

1. Persyaratan Seminar Proposal Skripsi/Tugas Akhir Program Pendidikan S1
 - a. Telah lulus minimal 138 sks dengan IPK 3,00.
 - b. Mencantumkan Skripsi/Tugas Akhir dalam KRS online.
 - c. Sudah pernah menghadiri dan seminar proposal skripsi minimal 3 (tiga) kali yang dibuktikan dengan buku kontrol kehadiran.
 - d. Bagi program studi yang mempunyai konsentrasi studi, topik skripsi harus sesuai dengan konsentrasi yang dipilih.
 - e. Memenuhi persyaratan lain yang ditetapkan oleh fakultas/jurusan/program studi.

2. Prosedur Pengajuan Skripsi/Tugas Akhir

- a. Mahasiswa Program Pendidikan S1 mengajukan tema/topik skripsi/tugas akhir/ kepada ketua jurusan/program studi atas persetujuan Dosen Penasehat Akademik (DPA) dengan mengisi formulir Pengajuan Penyusunan Skripsi/Tugas Akhir dengan mencantumkan skripsi dalam KRS online.
- b. Dosen pembimbing skripsi/tugas akhir ditentukan oleh program studi.
- c. Setelah proposal skripsi disetujui pembimbing, mahasiswa diwajibkan mempresentasikan proposalnya pada seminar proposal sesuai dengan peraturan masing-masing fakultas/ program studi.
- d. Mahasiswa yang tidak menyelesaikan penulisan skripsi/tugas akhir pada rentang waktu 2 (dua) semester aktif terhitung sejak dicantumkan dalam KRS, diberi perpanjangan selama 1 (satu) semester. Jika sampai batas waktu tersebut belum selesai, mahasiswa harus mengganti judul skripsi dan memulai proses penulisan skripsi baru jika tidak selesai sampai dengan batas akhir masa studi maka mahasiswa diminta mengundurkan diri.

3. Teknik Penulisan Skripsi/Tugas Akhir

Tata cara penulisan skripsi disesuaikan dengan teknik penulisan karya ilmiah pada umumnya atau ketentuan yang diberlakukan pada masing-masing fakultas/jurusan/program studi.

L. UJIAN SKRIPSI/TUGAS AKHIR DAN YUDISIUM

Ujian Skripsi/Tugas Akhir adalah proses penilaian terhadap Skripsi /Tugas Akhir mahasiswa sebagai syarat penyelesaian jenjang studi S-1 di hadapan tim penguji. Tim Penguji ditentukan oleh Program Studi.

1. Syarat Ujian Skripsi/Tugas Akhir

- a. Telah menyelesaikan semua beban teori.
- b. Telah lulus KKN
- c. Indeks prestasi kumulatif minimal 3,00.
- d. Menyerahkan Izin Ujian Skripsi/Tugas Akhir dari BAAK-DI Universitas Muhammadiyah Palu
- e. Menyerahkan bukti telah menyelesaikan skripsi/tugas akhir (lembar pengesahan) yang disetujui pembimbing dan diketahui Ketua Program Studi.

- f. Menyerahkan bukti telah mengikuti kegiatan Masta, DAD/BA dan ORMIK
 - g. Menyerahkan fotokopi Ijazah SLTA/STTB SLTA, dan Akte Kelahiran yang dimiliki sebagai dasar penulisan Ijazah.
 - h. Menyerahkan pas foto berwarna ukuran 3 x 4 sebanyak 5 lembar dengan latar merah berjas dan berdasi.
 - i. Memenuhi persyaratan lain yang diberlakukan oleh fakultas masing-masing.
 - j. Skripsi telah dicek plagiasi/turnitin minimal 30 % pada IT Centre yang berdasarkan rujukan dari Program Studi dalam bentuk Softcopy.
 - k. Telah eligible untuk mendapatkan Nomor Ijazah Nasional
2. Pelaksanaan Ujian Skripsi/Tugas Akhir diatur dan ditentukan oleh fakultas.
 3. Yudisium dilaksanakan setelah mahasiswa dinyatakan Lulus Ujian Skripsi/Tugas Akhir yang pelaksanaannya diatur oleh Fakultas.

M. EVALUASI HASIL STUDI

Evaluasi hasil studi mahasiswa dilaksanakan setiap akhir semester untuk menilai kelayakan mahasiswa agar dapat melanjutkan studi atau menyelesaikan studi pada jurusan/program studi yang bersangkutan. Mahasiswa yang dinyatakan tidak layak melanjutkan studi berdasarkan data akademik dinyatakan putus studi atau *drop out/DO*.

1. Evaluasi Akhir Semester
 - a. Evaluasi akhir semester dilakukan tiap akhir semester meliputi matakuliah yang diambil oleh mahasiswa selama semester yang berlaku. Hasil evaluasi ini terutama digunakan untuk menentukan beban studi yang boleh diambil pada semester berikutnya.
 - b. Evaluasi akhir semester jika mahasiswa memperoleh IPK < 2,0 maka mahasiswa tersebut diberi Surat Peringatan dan menghadap Kaprodi untuk mendapatkan bimbingan Akademik. Selanjutnya, mahasiswa menandatangani Surat Pernyataan bermeterai 10.000 sebagai respon terhadap Surat Peringatan dan mohon tandatangan Kaprodi dan Wakil Dekan I.
2. Evaluasi Hasil Studi Empat Semester Pertama

Setelah empat semester pertama, mahasiswa bisa melanjutkan studi apabila lulus sekurang-kurangnya 30 sks dengan nilai minimal C atau IPK minimal 2,0. Mahasiswa yang tidak dapat memenuhi persyaratan di atas dinyatakan *drop out (DO)*.

3. Evaluasi Delapan Semester

Pada akhir semester kedelapan, mahasiswa diharapkan telah memperoleh sekurang-kurangnya 80 sks dengan minimal IPK 2,0. Mahasiswa yang tidak memenuhi persyaratan ini akan diberi peringatan dan perhatian khusus demi kelancaran studinya

4. Evaluasi Akhir Program

Jumlah sks yang harus diselesaikan oleh mahasiswa ditentukan oleh program studi. Dalam hal ini, tidak sama antara satu program studi dengan program studi lain dengan kisaran 144-160 SKS. Mahasiswa dinyatakan telah menyelesaikan Program Sarjana apabila memenuhi syarat-syarat sebagai berikut:

- a. Telah menempuh semua matakuliah wajib dan pilihan yang dipersyaratkan.
- b. Telah menyelesaikan Skripsi/Tugas Akhir, dan dinyatakan lulus dalam Sidang Ujian Skripsi/ Tugas Akhir.
- c. IPK sekurang-kurangnya 3,00.

N. BATAS STUDI/ LAMA MASA STUDI

Program Sarjana (S1) diselenggarakan 8 (delapan) semester, batas waktu maksimal lama studi adalah 14 semester dan pada akhir batas waktu studi maksimum dilakukan evaluasi. Program Pasca sarjana (S2) diselenggarakan 4 semester batas waktu maksimal 8 semester. Apabila syarat- syarat tidak terpenuhi, maka yang bersangkutan dinyatakan *drop out (DO)*.

O. WISUDA

Wisuda adalah kegiatan seremonial yang diikuti oleh mahasiswa yang telah dinyatakan lulus dengan persyaratan sebagai berikut:

1. Peserta wisuda adalah mahasiswa yang telah dinyatakan lulus ujian Skripsi/Tugas akhir dan telah di Yudisium yang dilaksanakan oleh Fakultas sesuai dengan tanggal kalender akademik yang ditetapkan oleh Rektor.
2. Telah menyelesaikan pembayaran wisuda di bagian keuangan Universitas maupun melalui Bank yang ditunjuk (Bank Syariah Indonesia).
3. Melakukan pengisian data pribadi.

4. Menyerahkan persyaratan Wisuda dan Penerbitan Ijazah yang telah ditetapkan oleh BAAK-DI.
5. Waktu pengambilan toga, undangan wisuda dan perlengkapan lainnya sesuai dengan jadwal yang ditetapkan Panitia Pelaksana Wisuda.

BAB V

DISTRIBUSI MATA KULIAH

1.FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

PROGRAM STUDI MANAJEMEN

Semester	Kode	Mata Kuliah	SKS
I	2 MKSM 101	Al-Islam dan Kemuhammadiyah I	2
	3 MKUM 102	Statistik Ekonomi	3
	2 MKUM 103	Aplikasi Komputer	2
	3 MKPM 104	Pengantar Manajemen	3
	2 MKUM105	Etika Manajemen Islam	2
	3 MKUM 106	Matematika Ekonomi	3
	3 MKPM 107	Pengantar Bisnis	3
	3 MKPM 108	Pengantar Akuntansi	3
	3 MKPM 109	Pengantar Ilmu Ekonomi	3
Jumlah Beban Studi Semester I			24
II	2 MKSM 201	Al-Islam dan Kemuhammadiyah II	2
	3 MKPM 202	Komunikasi Bisnis & Negosiasi	3
	3 MKPM 203	Manajemen Keuangan	3
	3 MKPM 204	Manajemen Industri	3
	3 MKPM 205	Perilaku Organisasi	3
	3 MKPM 206	Teori Mikro/Makro	3
	3 MKPM 207	Akuntansi Biaya	3
	2 MKSM 208	Kajian Ekonomi Islam	2
Jumlah Beban Studi Semester II			22
III	2 MKSM 301	Al-Islam dan Kemuhammadiyah III	2
	3 MKPM 302	Manajemen Operasional & Inovasi	3
	3 MKPM 303	Manajemen Usaha Kecil dan Koperasi	3
	2 MKPM 304	Akuntansi Manajemen	2
	3 MKPM 305	Bank Dan Lembaga Keuangan Lainnya	3
	3 MKPM 306	Sistem Informasi Manajemen	3
	3 MKPM 307	Ekonomi Manajerial	3
	3 MKPM 308	Manajemen Sumber Daya Manusia	3
Jumlah Beban Studi Semester III			22
IV	2 MKSM 401	Pengantar Kewirausahaan	2
	3 MKPM 402	Riset Operasional	3
	3 MKPM 403	Manajemen Pemasaran	3
	3 MKPM 404	Manajemen Strategi	3

	3 MKPM 405	Perilaku Konsumen	3
	3 MKPM 406	Perencanaan Bisnis	2
	3 MKPM 407	Bisnis dan Pemasaran Digital	3
	3 MKPM 408	Metodologi Penelitian	3
Jumlah Beban Studi Semester IV			22
V	2 MKSM 501	Kemuhammadiyah, Islam dalam Ilmu Ekonomi dan Manajemen	2
	2 MKUM 502	Pendidikan Anti Korupsi	2
	3 MKPM 503	Bisnis dan Perekonomian Indonesia	3
	2 MKPM 504	Teori Pengambilan Keputusan	2
	3 MKUM 505	Pendidikan Pancasila/ Kewarganegaraan	3
	2 MKUM 506	Pendidikan Agama	2
	2 MKUM 507	Bahasa Indonesia	2
	2 MKUM 508	Bahasa Inggris	2
	2 MKUM 509	Aspek Hukum Dalam Bisnis	2
2 MKUM 510	Mitigasi Bencana	2	
Jumlah Beban Studi Semester V			22
VI	20 MKBM 601	<i>Magang, Proyek Independen, Kegiatan Wirausaha,</i>	20
		<i>Soft Skill (Outcome)</i>	
		Keimanan	
		Kemanusiaan	
		Integritas Diri	
		Kerja Keras	
		Kreativitas	
Jumlah Beban Studi Semester VI			20
VII	10 MKBM 701	<i>Magang/Proyek Independen</i>	10
		<i>Soft Skill (Outcome)</i>	
		Ibadah	
		Akhlak	
		Muammalah	
		Kemampuan Asistensi	
		Memberikan Kontribusi	
		<i>Hard Skill (Outcome)</i>	
Jumlah Beban Studi Semester VII			10
VIII	6 MKBM 702	<i>Skripsi</i>	6
Jumlah Beban Studi Semester VIII			6
Total SKS			148

PROGRAM STUDI BISNIS DIGITAL

Semester	Nama Mata Kuliah		SKS
I	2 MBDK 01	AIK I (Akidah dan Kemanusiaan)	2
	2 MBDP 01	Pengantar Bisnis Star-up	2
	2 MBDP 02	Sistem Digital	2
	3 MBDP 03	Matematika Ekonomi	3
	3 MBDP 04	Ekonomi Mikro/Makro	3
	3 MBDP 05	Pengantar Manajemen	3
	3 MBDP 06	Pengantar Akuntansi	3
	3 MBDP 07	Pengantar Teknologi Informasi	3
	Jumlah Beban Studi Semester I		21
II	2 MBDK 02	AIK II (Ibadah, Muammalah, Akhlak)	2
	3 MBDP 08	Statistik & Probabilitas	3
	2 MBDP 09	Sumberdaya Manusia dalam Organisasi	2
	2 MBDP 10	Multimedia	2
	3 MBDP 11	Manajemen Resiko	3
	3 MBDP 12	Manajemen Pemasaran	3
	3 MBDP 13	Manajemen Keuangan	3
	3 MBDP 14	Dasar Pemrograman	3
	Jumlah Beban Studi Semester II		21
III	2 MBDK 03	AIK III (Kemuhmadiyah)	2
	2 MBDP 15	Digital Marketing	2
	2 MBDP 16	Kecerdasan Buatan	2
	2 MBDP 17	Socio-Tecnopreneur	2
	3 MBDP 18	Desain dan Manajemen Proses Bisnis	3
	3 MBDP 19	Sistem Basis Data	3
	3 MBDP 20	Pemrograman Lanjutan	3
	3 MBDP 21	Web Design	3
	Jumlah Beban Studi Semester III		20
IV	2 MBDK 04	AIK IV (Islam dan Ilmu Pengetahuan)	2
	2 MBDP 22	Perilaku Konsumen	2
	3 MBDP 23	Manajemen Proyek Sistem Informasi	3
	3 MBDP 24	Desain Bisnis Star-Up	3
	2 MBDP 25	Strategi Bisnis Digital	2
	3 MBDP 26	Metode Penelitian Bisnis Bisnis Digital	3
	3 MBDP 27	Social Media Marketing	3
	3 MBDP 28	Web Design Lanjutan	3
	Jumlah Beban Studi Semester IV		21
V	2 MBDU 01	Pendidikan Agama	2
	2 MBDU 02	Pendidikan Pancasila	2
	3 MBDU 03	Bahasa Inggris	3
	2 MBDU 04	Pendidikan Kewarganegaraan	2
	3 MBDU 05	Bahasa Indonesia	3
	3 MBDU 06	Etika dan Hukum Bisnis	3

	3 MBDU 07	Mitigasi Bencana	3
	2 MBDU 08	Komunikasi dan Negosiasi Bisnis	2
	2 MBDU 09	Pendidikan Anti Korupsi	2
	Jumlah Beban Studi Semester V		22
VI	20 MBDP 29	<i>Magang, Proyek Independen, Kegiatan Wirausaha,</i>	20
	Jumlah Beban Studi Semester VI		20
VII	20 MBDP 30	<i>Magang/Proyek Independen</i>	20
	Jumlah Beban Studi Semester VII		20
VIII	6 MBDP 31	Skripsi	6
	Jumlah Beban Studi Semester VIII		6
	Total SKS		151

2. FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN

PROGRAM STUDI BAHASA INGGRIS

Semester	Kode	Mata Kuliah	SKS
I	MKP 202100 1	Pendidikan Agama	2
	MBB 202100 2	Bahasa Indonesia	2
	MKCK 202100 1	Al – Islam dan Kemuhammadiyah I	2
	ING 20212	Elementary Grammar of English	3
	ING 202113	Vocabulary Development	3
	ING 20211	Pronunciation Practice	2
	ING 202117	Introduction to Linguistics	3
	ING 20215	Reading & Speaking for Daily Context	3
Jumlah Beban Studi Semester I			20
II	MKB 2021001	Pengantar Pendidikan	2
	MKCK 2021002	Al-Islam & Kemuhammadiyah II	2
	ING 20213	Intermediate Grammar of English	3
	ING 20216	Reading & Speaking for Public Affairs	3
	ING 20219	Listening & Writing for Daily Context	3
	ING 202116	Intercultural Communication	2
	ING 202120	English Literature	3
	ING 202128	Introduction to ICT	3
Jumlah Beban Studi Semester II			20
III	MKCK 2021003	Al-Islam & Kemuhammadiyah III	2
	ING 202122	Introduction to Curriculum in Education	2
	ING 20217	Reading & Speaking of Academic Content	3
	ING 202110	Listening & Writing for Public Affairs	3

	ING 202119	English Morphosyntax	3
	ING 202121	Introduction to Assessment	2
	ING 202130	English for Specific Purposes	2
	MKP 2021002	Pendidikan Pancasila	2
	ING 202118	Linguistic Perspectives	3
Jumlah Beban Studi Semester III			22
IV	ING 20218	Reading & Speaking in Professional Context	3
	ING 202111	Listening & Writing for Academic Content	3
	ING 202114	Translation	3
	ING 20214	Advanced Grammar of English	3
	ING 202123	TEFL	2
	ING 202136	English for Journalism*	3
	ING 202142	Language Course Management*	3
	ING 202137	English for Tourism*	3
	ING 202131	English Language Assessment	3
	ING 202125	Introduction to Educational Research	2
ING 202126	Introduction to Scientific Publication	2	
Jumlah Beban Studi Semester IV			22
V	ING 202129	Technology in Language Learning & Teaching	2
	ING 202115	Interpretation	2
	ING 202132	Language Course Design	3
	ING 202139	Digital Teaching*	3
	ING 202138	English for Business*	3
	ING 202140	English Debate*	3
	MPB 20211	Microteaching	2
	MBB 2021001	Ilmu Kealaman Dasar	2
	MPB 20216	Pendidikan Kebencanaan	2
ING 202124	Instructional Materials Development	3	
Jumlah Beban Studi Semester V			24
VI	MPB 20211	Microteaching	2
	MKP 2021003	Pendidikan Kewarganegaraan	2
	ING 202127	Research in ELT	2
	MPB 20212	PLP	4
	MKB 2021002	Perkembangan Peserta Didik	2
	MKB 2021003	Profesi Kependidikan	3
	ING 202143	English for Young Learners*	3
	ING 202141	Professional Teacher Development*	3
	ING 202144	English for Negotiation*	3
	MPB 20214	Kewirausahaan Islami	2
MKCK 2021004	Al-Islam & Kemuhmadiyah IV	2	
Jumlah Beban Studi Semester VI			22
VII	ING 202134	Seminar on ELT	2
	ING 202135	Writing Journal Articles	2

	MPB 20212	PLP	4
	MPB 20213	KKN Pendidikan	4
	MPB 20215	Skripsi	4
Jumlah Beban Studi Semester VII			22
VIII	MPB 20215	Skripsi	2
Jumlah Beban Studi Semester VIII			4
Total SKS			152

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN NON FORMAL

Semester	Kode mk	Mata kuliah	SKS
I	NAS 2022001	Pendidikan Agama	2
	NAS 2022004	Bahasa Indonesia	2
	UMPW 102	Al-Islam dan Kemuhammadiyah I	2
	KIP 2022007	Bahasa Inggris	2
	PNF 2022001	Pengantar Filsafat Pendidikan	2
	PNF 2022002	Bimbingan dan Konseling	2
	PNF 2022003	Pengantar Psikologi	2
	PNF 2022006	Logika	2
	PNF 2022011	Pendidikan Sosial	2
PNF 2022015	Konsep Dasar Pemberdayaan Masyarakat	2	
Jumlah Beban Studi Semester I			20
II	UMPW 202	Al-Islam dan Kemuhammadiyah II	2
	KIP 2022001	Pengantar Pendidikan	2
	PNF 2022004	Psikologi pendidikan	2
	PNF 2022007	Komunikasi Pendidikan	2
	PNF 2022009	Manajemen Pendidikan	2
	PNF 2022012	Dimensi Ekonomi dalam PNF	2
	PNF 2022008	Pendidikan Orang Dewasa (Andragogi)	2
	PNF 2022016	Kepemimpinan dan Perilaku Individu serta Kelompok dalam Masyarakat	2
	PNF 2022013	Statistik Sosial	2
PNF 2022010	Pendidikan Berkelanjutan	2	
Jumlah Beban Studi Semester II			20
III	NAS 2022002	Pendidikan Pancasila	2
	UMPW 302	Al-Islam dan Kemuhammadiyah III	2
	PNF 2022005	Psikologi Belajar Orang Dewasa	3
	PNF 2022017	PKLH (Pendidikan Kependudukan dan Lingkungan Hidup) PNF	3
	PNF 2022018	Manajemen PNF	3
	PNF 2022024	Analisis Kebutuhan dan Masalah PNF	2
	PNF 2022026	Program PAUD	2
	PNF 2022021	Pengelolaan dan Pengembangan Program PNF	3

Jumlah Beban Studi Semester III			20
IV	PNF 2022019	Pengembangan Kurikulum PNF	3
	PNF 2022020	Perencanaan Pembelajaran PNF	3
	PNF 2022027	Metode dan Teknik Pembelajaran PAUD	2
	PNF 2022028	Metode dan Teknik Pendidikan Orang Dewasa	3
	PNF 2022032	Program Pendidikan Kepemudaan	2
	PNF 2022033	Pendidikan Keluarga dan <i>Parenting</i>	3
	PNF 2022025	Pengembangan Sarana & Media Pembelajaran PNF	3
	PNF 2022022	Pembelajaran PNF berbasis ICT	2
	*Mata Kuliah Pilihan Pilih 1 Mata Kuliah Yang di Sediakan		3
	PNF 2022039	Pengelolaan perpustakaan dan TBM	
PNF 2022040	Metode & teknik pembelajaran keaksaraan		
Jumlah Beban Studi Semester IV			24
	UMPW 602	Pendidikan Kebencanaan	2
	KIP 2022004	Ilmu Kealaman Dasar	2
	PNF 2022014	Penelitian Pendidikan	3
	PNF 2022029	Metode & Teknik Pemberdayaan Masyarakat	2
V	PNF 2022030	Metode dan Teknik Pemberdayaan Perempuan	2
	PNF 2022023	Asesment Pembelajaran PNF	2
	PNF 2022037	Kaji Banding Penyelenggaraan PNF dan Pengembangan SDM	2
	PNF 2022031	Program Pendidikan Kecakapan Hidup	3
	KIP 2022005	*Praktek Pembelajaran Mikro	2
	*Mata Kuliah Pilihan Pilih 1 Mata Kuliah Yang di Sediakan		3
	PNF 2022041	Pengembangan Keswadayaan Masyarakat	
	PNF 2022042	Manajemen Pelatihan	
PNF 2022043	Pengembangan Model Pembelajaran PNF		
Jumlah Beban Studi Semester V			23
VI	NAS 2022003	Pendidikan Kewarganegaraan	2
	UMPW 402	Al-Islam dan Kemuhammadiyah IV	2
	UMPW 502	Kewirausahaan Islami	2
	KIP 2022003	Profesi Kependidikan	3
	KIP 2022002	Perkembangan Peserta Didik	2
	PNF 2022038	Seminar Proposal Penelitian	1
	KIP 2022006	*PKLP PNF (Praktek Kerja Lapangan Profesi) / PLP	4
	KIP 2022005	*Praktek Pembelajaran Micro	2

	PNF 2022035	Supervisi Pelaporan dan Monitoring Program PNF	3
	*Mata Kuliah Pilihan Pilih 1 Mata Kuliah Yang di Sediakan		
	PNF 2022044	Metode & teknik Pembelajaran kesetaraan	3
	PNF 2022045	<i>Training Need Assesment</i> (TNA)	
	PNF 2022046	Analisis Gender dan Pendidikan Keluarga	
Jumlah Beban Studi Semester VI			24
VII	PNF 2021036	Evaluasi Program PNF	2
	PNF 2021034	Strategi Pembinaan dan Pengembangan PKBM	3
	UMPW 702	Pendidikan Anti Korupsi	2
	KIP 2021006	*PKLP PNF (Praktek Kerja Lapangan Profesi) / PLP	4
	UMPW 804	KKN Pendidikan	4
	UMPW 904	*Skripsi	4
Jumlah Beban Studi Semester VII			17
VIII	UMP 2021007	Skripsi	4
Jumlah Beban Studi Semester VIII			4
Total SKS			152

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN ANAK USIA DINI (PG PAUD)

Semester	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
I	MKU003	Bahasa Indonesia	2
	MKU002	Pendidikan Pancasila	2
	UMP007	Ilmu Kealaman Dasar	2
	AUD011	Al-Islam Kemuhammadiyah I	2
	AUD011	Psikologi Perkembangan I	2
	MKU001	Pendidikan Agama	2
	AUD030	Seni Musik Untuk AUD	2
	UMP006	Bahasa Inggris	2
	AUD019	Konsep Dasar Pendidikan Anak Usia Dini	3
	MKWP007	Psikologi Umum*	2
Jumlah Beban Studi Semester I			21
II	AUD002	Belajar dan Pembelajaran Anak Usia Dini	2
	UMP008	Pendidikan Kewarganegaraan	2
	KIP001	Pengantar Pendidikan	2
	UMP002	Al-Islam Kemuhammadiyah II	2
	AUD021	Media dan Sumber Belajar	2
	AUD031	Seni Tari Untuk AUD	2
	AUD012	Psikologi Perkembangan II	2
	AUD026	Metodologi pengembangan Fisik Motorik	2
	AUD039	Pengembangan Kurikulum PAUD	3

	MKWP001	Psikologi Lingkungan*	2
Jumlah Beban Studi Semester II			21
III	AUD023	Bermain dan Permainan	2
	UMP003	Al- Islam Kemuhammadiyah III	2
	AUD003	Manajemen PAUD	2
	AUD004	Statistik Pendidikan	2
	AUD009	Psikologi Pendidikan	2
	KIP003	Profesi Pendidikan	3
	AUD025	Metodologi Pengembangan Bahasa	2
	AUD028	Metodologi Pengembangan Sosial Emosional	3
	AUD029	Seni Rupa Untuk AUD	2
AUD024	Metodologi Pengembangan Koknitif & Kreatif	3	
Jumlah Beban Studi Semester III			23
IV	AUD020	Bimbingan Untuk Anak Usia Dini	2
	AUD010	Filsafat Pendidikan	2
	AUD005	Strategi Pembelajaran AUD	3
	AUD027	Metod. Pengemb. Moral dan Agama	3
	AUD037	Perencanaan Pembelajaran AUD	2
	AUD014	Kesehatan dan Gizi	3
	AUD007	Kajian Lingkungan Hidup	2
	UMP005	Kewirausahaan Islami	2
	AUD042	Konsentrasi Kajian KB dan TK	2
MPB 20216	Pendidikan Kebencanaan	2	
Jumlah Beban Studi Semester IV			23
V	AUD008	Sosiologi Pendidikan	2
	AUD001	Administrasi Pendidikan	2
	AUD006	Metodologi Penelitian Pendidikan AUD	3
	AUD022	Evaluasi Pembelajaran PAUD	2
	AUD032	Olahraga Untuk AUD	1
	AUD017	Matematika Untuk Anak Usia Dini	3
	AUD013	Manajemen Kelas	2
	AUD038	Asesmen Pembelajaran PAUD	2
	AUD034	IPS Untuk AUD	2
MKWP003	Parenting	3	
Jumlah Beban Studi Semester V			23
VI	AUD035	Sains Untuk Anak Usia Dini	3
	KIP0041	PLP	4
	KIP002	Perkembangan Peserta Didik	2
	AUD036	Komputer Untuk AUD	2
	AUD044	Seminar PAUD	2
	AUD018	Penulisan Karya Ilmiah PAUD	2
	KIP003	Profesi Kependidikan	3
	AUD033	Penelitian Tindak Kelas Untuk AUD	3
	UMP004	Al-Islam Kemuhammadiyah IV	2

	AUD035	Sains Untuk Anak Usia Dini	23
Jumlah Beban Studi Semester VI			23
VII	UMP009	KKN Pendidikan	4
	AUD043	Pengembangan Teknologi dan Informasi	2
	MKWP005	Kosentrasi Kajian TPA*	3
	MKWP004	Andragogik	2
	AUD045	Bimbingan Anak Berkebutuhan Khusus	2
	AUD015	Microteaching	3
Jumlah Beban Studi Semester VII			16
VIII	UMP016	Skripsi	6
Jumlah Beban Studi Semester VIII			6
Total SKS			156

PROGRAM STUDI IKOR

Semester	Kode MK	Mata kuliah	SKS
I	NAS 001	Pendidikan Agama	2
	NAS 002	Pendidikan Pancasila	2
	IOR 201907	Atletik	2
	NAS 004	Bahasa Indonesia	2
	UMP 006	Bahasa Inggris	2
	IOR 201906	Cabang Olahraga Senam	2
	IOR 201917	Sejarah Olahraga	2
	IOR 201918	Psikologi Olahraga	2
	IOR 201909	Cabang Olahraga Bola Basket	2
	UPM 1	Al-Islam dan Kemuhammadiyah I	2
Jumlah Beban Studi Semester I			20
II	MKU NAS 003	Pendidikan Kewarganegaraan	2
	IOR 201901	Histologi	3
	IOR 201928	Teknologi Olahraga	2
	IOR 201910	Cabang Olahraga Sepak Bola	2
	MKP UMP 008	Cabang Olahraga Sepak Bola	2
	IOR 201911	Cabang Olahraga Tenis Lapangan	2
	IOR 201902	Anatomi	3
	IOR 201928	Dasar-dasar Kepelatihan Olahraga	2
	MKS UMP 002	Al-Islam dan Kemuhammadiyah II	2
Jumlah Beban Studi Semester II			20
III	IOR 201922	Massase Olahraga	2
	IOR 201929	Pembinaan Olahraga Usia Dini	2
	IOR 201926	Kesehatan Olahraga	2
	IOR 201939	Fisioterapi Olahraga	2
	IOR 201912	Cabang Olahraga Bola Voli	2
	IOR 201919	Sosiologi Olahraga	2
	IOR 201913	Cabang Olahraga Sepak Takraw	2
	IOR 201943	Manajemen Klub Kebugaran	2
	IOR 201931	Motor Learning I	2

	IOR 201903	Biofisika Olahraga	2
	IOR 201925	Wanita dan Olahraga	2
	UMP 003	Al-Islam dan Kemuhammadiyah III	2
Jumlah Beban Studi Semester III			24
IV	IOR 201920	Pendidikan olahraga	2
	IOR 201949	Cabang Olahraga Beladiri (Tapak Suci)**	3
	IOR 201948	Cabang Olahraga <i>Gateball</i> **	
	IOR 201904	Statistik	3
	IOR 201934	Olahraga Adaptif	2
	IOR 201927	Kinesiologi Olahraga	3
	IOR 201908	Cabang Olahraga Bulu Tangkis	2
	IOR 201905	Fisiologi	2
	MKS UMP 005	Kewirausahaan Islami	2
	IOR 201940	Ilmu Gizi Olahraga	3
Jumlah Beban Studi Semester IV			22
V	IOR 201932	Pembinaan Olahraga Usia Lanjut	2
	IOR 201930	Praktik Laboratorium Kesehatan Olahraga I	2
	IOR 201938	Metode Penelitian Olahraga	3
	IOR 201924	Cabang Olahraga Karate	2
	IOR 201952	<i>Motor Learning 2</i>	2
	IOR 201953	Tes dan Pengukuran Olahraga	2
	IOR 201946	Cabang Olahraga Panahan**	3
	IOR 201914	Cabang Olahraga Berkuda**	
	IOR 201916	Cabang Olahraga Futsal	2
	IOR 201936	Cabang Olahraga Pencak silat	2
IOR 201915	Industri Olahraga	2	
Jumlah Beban Studi Semester V			24
VI	MKS UMP 004	Al-Islam dan Kemuhammadiyah IV	2
	IOR 201941	Biokimia Olahraga	3
	IOR 201942	Obat dan Doping	3
	IOR 201923	Olahraga Rekreasi	2
	IOR 201937	Praktik Laboratorium Kesehatan Olahraga II	2
	IOR 201935	Sarana dan Prasarana Olah Raga	2
	IOR 201947	Seminar Keolahragaan	2
	IOR 201945	Administrasi dan Organisasi Pertandingan Olahraga	2
	IOR 201921	Jurnalistik Olahraga	2
	IOR 201950	Strategi Belajar Mengajar **	3
	IOR 201951	Perencanaan Pembelajaran Olahraga**	
Jumlah Beban Studi Semester VI			23
VII	KIP 006	Praktik Kerja Lapangan	4
	MKS UMP 010	Kuliah Kerja Nyata	4
	MKS UMP 011	Skripsi	6
Jumlah Beban Studi Semester VII			14
Total SKS			147

3. FAKULTAS HUKUM PROGRAM STUDI ILMU HUKUM

Semester	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
I	UMP001	Pendidikan Agama	2
	UMP002	Pendidikan Pancasila	2
	UMP004	Bahasa Indonesia	2
	UMP005	Al-Islam dan kemuhammadiyaan I (AIK I)	2
	UMP006	Ilmu Sosial Budaya Dasar	2
	UMP008	Pengantar Ilmu Hukum	4
	UMP009	Pengantar Hukum Indonesia	4
	MKP005	Ilmu Negara	2
	MKP006	Pendidikan Karakter Anti Korupsi	2
Jumlah Beban Studi Semester I			22
II	UMP005	Bahasa Inggris	2
	UMP003	Al-Islam dan kemuhammadiyaan II (AIK II)	2
	UMP008	Pendidikan Kewarganegaraan	2
	MKKU002	Hukum Perdata	4
	MKKU003	Hukum Pidana	4
	MKKU004	Hukum Tata Negara	4
	MKKU005	Hukum Adat	2
	MKKU008	Hukum Islam	2
Jumlah Beban Studi Semester II			22
III	MKKU006	Hukum Agraria	4
	MKKU007	Hukum Administrasi Negara	4
	MKKU009	Hukum Internasional	4
	MKKK001	Hukum Perdata Islam	2
	MKKK022	Hukum Pidana Islam	2
	MKKK003	Kejahatan dan Pelanggaran	2
	MKKK004	Hukum Dagang	2
	MKKU012	Hukum dan Hak Asasi Manusia	2
Jumlah Beban Studi Semester III			22
IV	MKKK008	Hukum Acara Perdata	3
	MKKK011	Hukum Acara Pidana	3
	MKKK009	Hukum Acara PTUN	3
	MKKK010	Hukum Perbankan	2
	MKKU011	Hukum Pajak	2
	MKKK024	Hukum Parpol dan Pemilu	2
	MKKK022	Hukum Lingkungan	2
	MKKK002	Hukum Pemerintahan Daerah	2
MKKK005	Hukum Persaingan Usaha	2	
Jumlah Beban Studi Semester IV			21
	MKKK012	Hukum Sumber Daya Alam	3
	MKKK013	Praktek Peradilan Perdata	3
	MKKK014	Praktek Peradilan Pidana	3

V	MKKK015	Praktek Peradilan TUN	3
	MKKK016	Hukum Acara MK	3
	MKKK017	Hukum Laut	2
	MKKK013	Hukum Ekonomi Syariah	2
	MKKK018	Alternatif Penyelesaian Sengketa	2
Jumlah Beban Studi Semester V			21
VI	MKKK021	Kriminologi	2
	MKKK020	Hukum Ketenagakerjaan	2
	MKKK023	HAKI	2
	MKKU001	Antropologi Hukum	2
	MKP002	Sosiologi Hukum	2
	MKP001	Metode Penelitian Hukum	3
	MKP007	Filsafat Hukum	2
	MKP008	Etika Profesi Hukum	2
	MKKK012	Hukum Pidana Khusus	2
Jumlah Beban Studi Semester VI			20
Wajib Auditor Hukum			
VII	MKKKPA1	Kompetensi Kerja Profesi Auditor	2
	MKKKPA2	Penalaran dan Argumentasi Hukum	2
	MKKKPA3	Penelusuran Hukum dan Dokumentasi Hukum	2
	MKKKPA4	Audit Hukum	2
	MKKKPA5	Teknik Audit Investigasi	2
Jumlah SKS			10
Wajib Profesi Moderator			
	MKKKPM1	Management Konflik	2
	MKKKPM2	Mediasi	2
	MKKKPM3	MTP Kontrak	2
	MKKKPM4	Proses dan Penyelenggaraan Mediasi	2
	MKKKPM5	Mediator dan Akreditasi Lembaga	2
Jumlah SKS			10
Wajib profesi Advokat			
	MKKKPAD1	Hukum Advokasi	2
	MKKKPAD2	Sistem Peradilan Indonesia	2
	MKKKPAD3	Hukum Acara	2
	MKKKPAD4	Perencanaan Analisis Kontrak	2
	MKKKPAD5	Penelusuran Hukum dan Dokumentasi Hukum	2
	MKKKPAD6	Penalaran dan Argumentasi Hukum	2
Jumlah SKS			12
Wajib Profesi Legal Drafter			
	MKKKPLD1	Ilmu Perundang-Undangan	2
	MKKKPLD2	Teknik dan Praktik Penyusunan Peraturan Perundang-Undangan	2
	MKKKPLD3	Penelusuran Hukum dan Dokumentasi Hukum	2

	MKKKPLD4	Penalaran dan Argumentasi Hukum	2
		Jumlah SKS	8
Semester			
VIII	MKKU013	KKNT/KKPH	4
	MKKK025	Skripsi	4
	Jumlah SKS	Jumlah Beban Studi Semester VIII	8
		Total SKS	148

4. FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK PROGRAM STUDI SOSIOLOGI

Semester	Kode	Mata Kuliah	SKS
I	SOS18DK1	Pengantar Sosiologi	3
	SOS18DK3	Pengantar Ilmu Politik	3
	SOS18DK2	Pengantar Antropologi	3
	UMP18SOS1	Al Islam dan Kemuhammadiyaan I	2
	UMP18SOS7	Pendidikan Agama	2
	UMP18SOS9	Pendidikan Pancasila	2
	SOS18KU01	Filsafat Ilmu	3
	UMP18SOS5	Bahasa Indonesia	2
	SOS18PS1	Ekstra Kurikuler	1
Jumlah Beban Studi Semester I			21
II	UMP18SOS2	Al Islam dan Kemuhammadiyaan II	2
	UMP18SOS8	Pendidikan Kewarganegaraan	2
	SOS18KU02	Ilmu Kealaman Dasar (IKD)	2
	UMP18SOS6	Bahasa Inggris	2
	SOS18KU03	Pengetahuan & Keterampilan Komputer	3
	SOS18DK8	Sistem Hukum Indonesia	3
	SOS18K03	Sosiologi Ekonomi	3
	SOS18K09	Sosiologi Politik	3
Jumlah Beban Studi Semester II			20
III	SOS18DK6	Pengantar Statistik Sosial	3
	SOS18K04	Sosiologi Keluarga	3
	SOS18DK7	Sistem Ekonomi Indonesia	3
	SOS18K07	Sosiologi Pedesaan	3
	SOS18K08	Sosiologi Perkotaan	3
	SOS18DK9	Sistem Politik Indonesia	3
	SOS18K01	Metode Penelitian Sosial I	3
	UMP18SOS3	Al Islam dan Kemuhammadiyaan III	2
Jumlah Beban Studi Semester III			23
	SOS18K11	Teori Sosiologi Klasik	3
	SOS18K010	Teori Perubahan Sosial	3
	SOS18K06	Sosiologi Organisasi	3
	SOS18K05	Sosiologi Makro	3

IV	SOS18DK10	Sistem Sosial Budaya Indonesia	3
	SOS18KP01	Kajian Lingkungan Hidup	2
	SOS18WP06	Sosiologi Komunikasi	3
	UMP18SOS4	Al Islam dan Kemuhammadiyaan IV	2
Jumlah Beban Studi Semester IV			22
V	SOS18WP05	Sosiologi Kependudukan	3
	SOS18KONSA2	<i>Seminar Masalah Sosial Perkotaan (Kons A)</i>	3
	SOS18KONSA5	<i>Sosiologi Industri (Kons A)</i>	3
	SOS18KONSB1	<i>Dinamika Kelompok (Kons B)</i>	
	SOS18KONSB3	<i>Politik Hukum Pertanahan (Kons B)</i>	
	SOS18WP04	Sosiologi Gender	3
	SOS18WP02	Perencanaan Sosial	3
SOS18DK5	Etika Sosial (P)	3	
Jumlah Beban Studi Semester V			18
VI	SOS18WP03	Sosiologi Islam	3
	SOS18KONSA3	<i>Kepemimpinan Elit Sosial (Kons A)</i>	3
	SOS18KONSA1	<i>Patologi Sosial (Kons A)</i>	3
	SOS18KONSB4	<i>Seminar Masalah2 Pedesaan (Kons B)</i>	
	SOS18KONSB5	<i>Strategi Pemberdayaan Masyarakat Desa (Kons B)</i>	
	SOS18WP01	Pengembangan SDM	3
	SOS18KP04	Kajian Masyarakat Pesisir (P)	3
Jumlah Beban Studi Semester VI			15
VII	SOS18K12	Teori Sosiologi Modern	3
	SOS18K02	Metode Penelitian Sosiologi II	3
	SOS18KP02	Kewirausahaan Islam	3
	SOS18DK4	Azas-Azas Manajemen	3
	SOS18KONSB2	<i>Pengorganisasian Masyarakat (Kons B)</i>	
	SOS18KONSA4	<i>Mobilitas Sosial (Kons A)</i>	3
	SOS18WP07	Sosiologi Pembangunan	3
	SOS18KP05	Sosiologi Konflik (P)	3
Jumlah Beban Studi Semester VII			21
VIII	SOS18PS2	Kuliah Kerja Nyata (KKN)	4
	SOS18PS3	Skripsi (Tugas Akhir)	6
Jumlah Beban Studi Semester VIII			10
Total Jumlah SKS			150

PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA

SEMESTER	Kode	Mata Kuliah	SKS
I	MKN01	Pendidikan Agama	2
	MKN02	Pendidikan Pancasila	2
	MKP01	Pengantar Ilmu Administrasi Negara	3
	MKF01	Pengantar Sosiologi	3
	MKU01	Kewirausahaan Islami	3

	MKF02	Pengantar Ilmu Politik	3
	MKU02	Al-Islamiah dan Kemuhamadiyaan 1	2
	MKN03	Bahasa Indonesia	2
	MKF03	Ekstra Kurikuler	1
	MKF04	Dasar-dasar logika	3
Jumlah Beban Studi Semester I			24
II	MKF05	Bahasa Inggris	3
	MKU03	Al-Islam & Kemuhammadiyah 2	2
	MKU04	Manajemen Kebencanaan	2
	MKP02	Azas-Azas manajemen	3
	MKF06	Sistem Politik Indonesia	3
	MKF07	Sitem Ekonomi Indonesia	3
	MKF08	Sistem Hukum Indonesia	3
	MKF09	Sistem Sosial Budaya Indonesia	3
	MKF10	Pengetahuan Komputer	2
Jumlah Beban Studi Semester II			24
III	MKF11	Metode Penelitian Sosial	3
	MKP03	Filsafat Administrasi	3
	MKP04	Administrasi Keuangan Negara	3
	MKP05	Teori Administrasi Negara	3
	MKU05	Al-Islam & Kemuhammadiyah 3	2
	MKU05	Pendidikan Anti Korupsi	2
	MKN04	Pendidikan kewarganegaraan	2
	MKP06	Kebijakan Publik	3
Jumlah Beban Studi Semester III			22
IV	MKP07	Organisasi & Manajemen	3
	MKU06	Al-Islam dan Kemuhammadiyah 4	2
	MKP08	Administrasi Pembangunan	3
	MKP09	Etika Administrasi Publik	3
	MKP10	Teori-Teori Pembangunan	3
	MKP11	Birokrasi	3
	MKP12	Pelayanan Publik	3
	MKP13	Hukum Administrasi Negara	3
Jumlah Beban Studi Semester IV			23
V	MBKM1	Metode Penelitian Administrasi Negara	3
	MBKM2	Studi Implementasi & Evaluasi Kebijakan Publik	3
	MBKM3	Proses Formulasi dan Analisis Kebijakan Publik	3
	MBKM4	Seminar Masalah Kebijakan Publik	3
	MBKM5	Ekologi Administrasi	3
	MBKM6	Manajemen Strategi	3
	MBKM7	Manajemen Pelayanan Publik	3
	MBKM8	Seminar Masalah Manajemen Pelayanan Publik	3
	MBKM9	Sistem Administrasi Negara RI	3
	MBKM10	Sistem Informasi Manajemen Sektor Publik	3

	MKBM11	Administrasi Perkantoran Modern	3
Jumlah Beban Studi Semester V			33
VI	MBKM12	Perilaku Organisasi	3
	MBKM13	Kepemimpinan	3
	MBKM14	Teori Pengambilan Keputusan	3
	MBKM15	Sistem Informasi Manajemen Sektor Publik	3
	MBKM16	Patologi Administrasi	3
	MBKM17	Metode penelitian Kualitatif dan Kuantitatif	3
	MBKM18	Isu Global dan Kebijakan Otonomi Daerah	3
	MBKM19	Reformasi Administrasi	3
	MBKM20	Administrasi Perpajakan	3
	MBKM21	Manajemen Bisnis	3
	MBKM22	Kebijakan Lingkungan	3
	MBKM23	Sosiologi Organisasi	3
VII	Jumlah Beban Studi Semester VI		42
	MKU07	KKN/KKPS	4
	MKU08	Skripsi/Tugas Akhir	6
Jumlah Beban Studi Semester VII			10

5. FAKULTAS PERTANIAN PROGRAM STUDI AGRIBISNIS

Semester	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
I	UMP141	AIK I	2
	UMP145	Pendidikan Agama	2
	UMP146	Pendidikan Pancasila	2
	FP131	Biologi	2
	FP132	Kimia	2
	FP123	Matematika	2
	AGB131	Ilmu Pertanian	3
	UMP147	Bahasa Inggris I	2
	AGB122	Pengantar Ilmu Ekonomi	2
	Jumlah Beban Studi Semester I		
II	UMP143	AIK III	2
	FP136	Dasar-Dasar Ilmu Tanah	3
	AGB136	Dasar-Dasar Pelindungan Tanaman	3
	AGB137	Teknologi Budidaya Tanaman (Pangan/Horti/Perkebunan)	3
	AGB128	Ekonomi Pertanian	3
	AGB119	Akuntansi Agribisnis	3
	AGB1110	Ekonomi Mikro dan Makro	4
	FP137	Kajian Lingkungan Hidup	3
	Jumlah Beban Studi Semester II		
III	AGB2211	Manajemen Agribisnis	4
	AGB2512	Metode Penelitian Agribisnis	3
	AGB2313	Pembangunan Pertanian	3
	AGB2214	Manajemen Pemasaran	4

	AGB2115	Koperasi dan UMKM	4
	AGB2116	Kewirausahaan Agribisnis	3
	AGB2317	Pangan dan Gizi*)	2
	AGB2418	Gender dan Pembangunan*)	2
	AGB2219	Manajemen Agribisnis Perkebunan *)	2
	Jumlah Beban Studi Semester III		23
IV	UMP1111	Kewirausahaan Islami	3
	AGB1120	Studi Kelayakan Agribisnis	4
	AGB1321	Usahatani	3
	AGB1222	Ekonomi Sumberdaya Alam	3
	AGB1223	Ekonomi Agroindustri	4
	AGB1224	Manajemen Agribisnis Perikanan*)	2
	AGB1225	Manajemen Agribisnis Hasil Hutan*)	2
	AGB1126	Teknologi Pengolahan Hasil Pertanian*)	2
	Jumlah Beban Studi Semester IV		21
V	UMP244	AIK IV	2
	AGB2127	Penyuluhan dan Komunikasi Bisnis	4
	AGB2228	Manaj. Strategi & Kebijakan Bisnis	3
	AGB2429	Pengembangan Wilayah dan Masyarakat Pertanian	4
	AGB2130	Etika Bisnis dalam Islam	2
	AGB2431	Perilaku Organisasi dan Kepemimpinan*)	2
	AGB2132	Sistem Informasi Agribisnis*)	2
	AGB2233	Manajemen Agribisnis Peternakan*)	2
	AGB2234	Ekonomi Manajerial*)	2
	Jumlah Beban Studi Semester V		19
VI	UMP4112	KKNT	4
	AGB1135	Praktek Kerja lapangan (PKL)/Magang	4
	Jumlah Beban Studi Semester VI		8
VII	FP238	Seminar	1
	FP239	Skripsi	5
	Jumlah SKS		6
	Total SKS (Semester		144
MATA KULIAH PILIHAN			
No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
1	AGB2317	Pangan dan Gizi*)	2
2	AGB2418	Gender dan Pembangunan*)	2
3	AGB2219	Manajemen Agribisnis Perkebunan *)	2
4	AGB1224	Manajemen Agribisnis Perikanan*)	2
5	AGB1225	Manajemen Agribisnis Hasil Hutan*)	2
6	AGB1126	Teknologi Pengolahan Hasil Pertanian*)	2
7	AGB2431	Perilaku Organisasi dan Kepemimpinan*)	2
8	AGB2132	Sistem Informasi Agribisnis*)	2
9	AGB2233	Manajemen Agribisnis Peternakan*)	2

10	AGB2234	Ekonomi Manajerial*)	2
		Jumlah SKS	20

PROGRAM STUDI KEHUTANAN

Semester	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
I	UMP 013	Pendidikan Agama	2
	UMP 003	Islam dan Kemuhammadiyah (AIK) I	2
	UMP 014	Pendidikan Pancasila	2
	UMP 019	Bahasa Inggris	2
	BIO 117	Biologi	3
	KIM 118	Kimia	3
	PTH 212	Pengantar Ilmu Kehutanan	2
	MAT 118	Matematika	3
	FIS 115	Fisika	2
Jumlah Beban Studi Semester I			21
II	UMP 015	Pendidikan Kewarganegaraan	2
	UMP 012	Ilmu Sosial dan Budaya dasar	2
	UMP 020	Bahasa Indonesia	2
	UMP 004	Al Islam –Kemuhammadiyah (AIK) II	2
	PTH 202	Silvika	3
	PTA 112	Dasar-Dasar Manajemen	3
	EKO 121	Dasar-Dasar Ekologi	3
	FP2311	Aplikasi Komputer	2
	PTA 111	Pengantar Ilmu Ekonomi	2
Jumlah Beban Studi Semester II			21
III	PTH 204	Dendrologi	3
	STA 109	Statistika	3
	PTH 206	Klimatologi Hutan	3
	PTH 208	Silvikultur	3
	PTH 214	Ekologi Hutan	3
	PTH 317	Sosiologi kehutanan	2
	PTH 308	Inventarisasi Sumberdaya Hutan	3
		UMP 005	Al Islam –Kemuhammadiyah (AIK) III
Jumlah Beban Studi Semester III			21
IV	PTH 215	Perlindungan Hutan	3
	PTH 505	Pengelolaan Lingkungan Hidup	3
	PTH 506	Perencanaan dan pengembangan wilayah	3
	PTH 507	Penilaian Ekonomi SDH dan Lingkungan	3
	PTH 508	Manajemen Perencanaan Sumberdaya Hutan	3
		PTH 210	Penafsiran Potret Udara

Jumlah Beban Studi Semester IV			18
V	PTH 307	Agroforestry	3
	PTH 327	Penyuluhan dan Komunikasi Kehutanan	3
	PTH 328	Budidaya Hutan Tanaman Industri	3
	PTH 217	Pengelolaan DAS dan KTA	4
	PTH 601	Perhutanan Sosial	3
	PTH 321	Hutan Kemasyarakatan	3
Jumlah Beban Studi Semester V			19
VI	PTH 222	Ekonomi Sumberdaya Hutan	3
	MPS 315	Metodo dan Teknik Penulisan Ilmiah	2
	PTH 318	Analisis Kebijakan & Peraturan Perundang-undangan Kehutanan	2
	PTH 213	Keteknikan Kehutanan	3
	PTH 303	Hasil Hutan Non Kayu	2
	PTH 325	Pemetaan Hutan dan SIG	3
	UMP 006	Al Islam –Kemuhammadiyah (AIK) IV	2
Jumlah Beban Studi Semester VI			17
VII	PTH 404	Kewirausahaan Kehutanan	3
	PTH 220	Analisis Proyek Pembangunan Kehutanan	3
	PTH 509	Eksplorasi Sumberdaya Hutan	3
	PTH 323	Konservasi Sumberdaya Hutan	3
	PTH 603	Manajemen Kawasan Hutan	2
	PTH 326	Budidaya Tanaman Endemik (P)	2
	PTH 301	Manajemen Kolaborasi (P)	2
	PTH 604	Ekowisata (P)	3
Jumlah Beban Studi Semester VII			21
Semester	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
VIII	UMP 022	(KKP)/KKNP	3
	PTH 503	Praktek Umum (PU)/Magang	2
	PTH 502	Seminar	1
	UMP 023	Skripsi	5
Jumlah Beban Studi Semester VIII			11
Total SKS			149

6. FAKULTAS TEKNIK

PROGRAM STUDI TEKNIK SIPIL

Semester	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
I	MN121	Agama	2
	MN122	Pendidikan Pancasila	2
	UM123	Al-Islam Kemuhammadiyaan I	2
	TS134	Matematika I	3
	TS135	Fisika Dasar	3
	TS136	Statika	3

	TS127	Kimia Dasar	2
	TS128	Menggambar Rekayasa	2
	UM129	Bahasa Inggris	2
Jumlah Beban Studi Semester I			21
II	UM221	Al-Islam Kemuhammadiyaan II	2
	MN222	Kewarga Negara	2
	MN223	Bahasa Indonesia dan Teknik Penulisan	2
	TS234	Matematika II	3
	TS225	Etika Rekayasa	2
	TS236	Mekanika Bahan	3
	TS227	Dasar-Dasar Transpotasi	2
	TS228	Mekanika Fluida	2
	TS229	Statika dan Probabilitas	2
Jumlah Beban Studi Semester II			20
III	UM321	Al-Islam Kemuhammadiyaan III	2
	TS332	Matematika III	3
	TS323	Hidrolika	2
	TS324	Hidrologi	2
	TS335	Analisa Struktur I	3
	TS326	Ilmu Bahan Konstruksi	2
	TS337	Geologi Rekayasa dan Mekanika Tanah	3
	TS338	Ilmu Ukur Tanah	3
	TS329	Bahasa Pemrograman	2
Jumlah Beban Studi Semester III			22
IV	UM421	Pengembangan Diri dan Kewirausahaan Islami	2
	TS432	Analisa Struktur II	3
	TS423	Mekanika Tanah II	2
	TS424	Metode Numerik	2
	TS425	Struktur Beton Dasar	2
	TS426	Struktur Kayu	2
	TS427	Perencanaan Geometrik Jalan	2
	TS428	Rekayasa Lingkungan	2
	TS429	Manajemen Konstruksi	2
Jumlah Beban Studi Semester IV			19
V	TS521	Irigasi dan Bangunan Air I	2
	TS522	Rekayasa Pondasi I	2
	TS523	Struktur Baja	2
	TS534	Beton Bertulang	3
	TS535	Perencanaan Perkerasan Jalan	3
	TS526	Aspek Hukum dan Analisa Kontrak	2
	TS527	Pengendalian Proyek	2
	TS528	Alat-Alat Berat Konstruksi	2
Jumlah Beban Studi Semester V			20
Catatan : Mata Kuliah Pilihan wajib memilih 1 MK			

V	TS529	Dinamika Struktur & Bangunan Tahan Gempa	2
	TS5210	Struktur Baja Lanjut	2
	TS5211	Struktur Beton Lanjut	2
	TS5212	Studio Perancangan Irigasi dan Bangunan Air	2
	TS5213	Teknik Pantai	2
	TS5214	Penyediaan Air Minum	2
	TS5215	Rencana Perkerasan Lanjut	2
	TS5216	Kajian Proyek Transportasi	2
	TS5217	Perencanaan Transportasi	2
		Catatan : Mata Kuliah Pilihan wajib memilih 1 MK	
VI	UM621	Al-Islam Kemuhammadiyaan IV	2
	TS632	Irigasi dan Bangunan Air II	3
	TS623	Rekayasa Pondasi II	2
	TS624	Perencanaan Struktur Jembatan	2
	TS625	Rekayasa Lalulintas	2
	TS626	Drainase Perkotaan	2
	TS627	AMDAL	2
	TS628	Perencanaan Jalan Rel	2
	TS629	Beton Pratekan	2
		Jumlah Beban Studi Semester VI	19
VI	TS6210	Metode Elemen Hingga	2
	TS6211	Struktur Kayu Lanjut	2
	TS6212	Evaluasi Struktur	2
	TS6213	Rekayasa Sungai dan Konservasi DAS	2
	TS6214	Pengelolaan Lingkungan Pesisir Pantai	2
	TS6215	Pencemaran Tanah dan Air Tanah	2
	TS6216	Rekayasa Lalulintas Lanjut	2
	TS6217	Rekayasa Terminal	2
VII	TS721	Perencanaan Pelabuhan	2
	TS722	Metode Penelitian	2
	TS723	Pengembangan Sumber Daya Air (PSDA)	2
	TS724	Perencanaan Lapangan Terbang	2
	UM745	KKNT	4
	TS736	Kerja Praktek	3
	TS727	Ekonomi Rekayasa	2
		Jumlah Beban Studi Semester VII	17
VIII	TS841	Tugas Akhir	4
		Jumlah Beban Studi Semester VIII	4
Total SKS			144

PROGRAM STUDI INFORMATIKA

Semester	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
I	UM1201	Bahasa Inggris	2
	IF1202	Kalkulus	2
	IF1403	Algoritma dan Pemrograman Dasar	4
	IF1204	Etika Profesi	2
	IF1205	Pengantar Teknologi Informasi	2
	IF1306	Organisasi dan Arsitektur Komputer	3
	IF1207	Aljabar Linear dan Matriks	2
	UM1208	Al Islam Kemuhammadiyah I	2
Jumlah Beban Studi Semester I			19
II	IF2209	Logika dan Komputasi	2
	IF2310	Struktur Data	3
	IF2411	Basis Data	4
	UM2212	Al Islam Kemuhammadiyah II	2
	IF2413	Matematika Diskrit	4
	IF2214	Interaksi Manusia dan Komputer	2
	UM2215	Kewarganegaraan	2
Jumlah Beban Studi Semester II			19
III	IF3416	Statistik dan Probabilitas	4
	IF3417	Pemrograman Berorientasi Objek	4
	IF3218	Metode Numerik	2
	IF3319	Pemrograman Basis Data	3
	UM3220	Al Islam Kemuhammadiyah III	2
	IF3421	Pemrograman Web	4
	IF3222	Teori Bahasa dan Automata	2
Jumlah Beban Studi Semester III			21
IV	IF4423	Jaringan Komputer	4
	IF4324	Pemrograman Framework	3
	IF4325	Kecerdasan Buatan	3
	IF4426	Sistem Operasi	4
	IF4327	Sistem Informasi Geografis	3
	IF4328	Analisis dan Desain Berbasis Objek	2
	IF4229	Grafika Komputer	2
Jumlah Beban Studi Semester IV			21
V	IF6239	Pemrograman Jaringan	3
	IF6340	Perancangan Perangkat Lunak	3
	UM6241	Sistem Informasi	2
	UM6242	Agama	2
		Pemrograman Mobile	3
		Pendidikan Pancasila	2
		Manajemen Proyek Perangkat Lunak	3
		Pemrograman SIG	3
Jumlah Beban Studi Semester V			21
VI	IF6239	Technopreneurship	2
	IF6340	Metode Penelitian	3
	UM6241	Al Islam Kemuhammadiyah IV	2
	UM6242	Bahasa Indonesia	2
		MK Pilihan 1	3

		MK Pilihan 2	3
		MK Pilihan 3	3
		Technopreneurship	3
Jumlah Beban Studi Semester VI			21
VII	UM7443	KKNT	4
		MK Pilihan 5	3
		MK Pilihan 6	3
		MK Pilihan 7	3
		MK Pilihan 8	3
Jumlah Beban Studi Semester VII			21
VIII	UM8644	Tugas Akhir	6
Jumlah Beban Studi Semester VIII			6
Total SKS			149

7. FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT
PROGRAM STUDI ILMU KESEHATAN MASYARAKAT

Semester	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
I	S101MPK2	Pendidikan Agama	2
	S102MPK2	Bahasa Indonesia	2
	S103MPK2	Pancasila	2
	S104MPK2	Pendidikan Kewarganegaraan	2
	S105MPK2	Bahasa Inggris	2
	S106MKK2	Biomedik I (Biologi, Kimia & Biokimia)	2
	S107MPK3	Sosio-Antropologi Kesehatan	3
	S108PHD2	Dasar Ilmu Kesehatan Masyarakat	2
	S109MKK2	Psikologi Kesehatan	2
	S110MKK2	AIK I	2
Jumlah Beban Studi Semester I			21
II	S201MKK2	Biomedik II (Anatomi, Fisiologi & Patologi)	2
	S202MKK2	Biomedik III (Parasitologi & Mikrobiologi)	2
	S203PHD2	Pendidikan Kesehatan Masyarakat	2
	S204PHE2	Dasar Epidemiologi	2
	S205PHE2	Pengantar Vektor dan Reservoir Penyakit	2
	S206PHB2	Dasar Kependudukan	2
	S207PHK2	Dasar Kesehatan Lingkungan	2
	S208PHK2	Dasar Keselamatan Dan Kesehatan Kerja	2
	S209PHP2	Komunikasi Kesehatan	2
	S210MKK2	AIK II	2
Jumlah Beban Studi Semester II			20
III	S301PHP2	Promosi Kesehatan	2
	S302PHB2	Biostatistik Deskriptif	2
	S303PHA2	Organisasi Manajemen Kesehatan	2
	S304PHA2	Farmakologi	2
	S305PHE2	Surveilans Kesehatan Masyarakat	2
	S306PHG3	Dasar Ilmu Gizi Kesehatan Masyarakat	3
	S307PHB2	Dasar Kespro Dan KIA	2

	S308MKK2	Aplikasi Komputer	2
	S309MKA2	Perencanaan Dan Evaluasi Kesehatan	2
	S310MKK2	AIK III	2
Jumlah Beban Studi Semester III			21
IV	S401PHA2	Adm & Kebijakan Kesehatan	2
	S402PHB3	Biostatistik Inferensial	3
	S403PHA2	Manajemen SDM Kesehatan	2
	S404PHE2	Epidemiologi Peny Menular	2
	S405PHD2	Etika Dan Hukum Kesehatan	2
	S406PHD2	PBL Kesehatan Masyarakat I	2
	S407PHA3	Ekonomi Kesehatan	3
	S408PHK2	Analisis Kualitas Lingkungan	2
	S601PHA2	Manajemen Mutu Kesehatan	2
Jumlah Beban Studi Semester IV			20
V	S501PHA2	Pembiayaan dan Penganggaran Kesehatan	2
	S502PHA2	Kepemimpinan dan Berpikir Sistem Kesehatan Masyarakat	2
	S503PHE2	Manajemen Bencana	2
	S504PHD2	PBL Kesehatan Masyarakat II	2
	S505MKK2	Kewirausahaan	2
	S506PHB2	Manajemen Data	2
	S507PHP2	Dinamika Kelompok	2
	S508MKK2	Tafsir Ilmiah Ayat-Ayat Kesehatan	2
	S509PHE2	Epidemiologi Penyakit Tidak Menular	2
	S510PHA2	Teknologi Informasi Kesehatan	2
Jumlah Beban Studi Semester V			20
VI	S409MKK2	AIK IV	2
	S602PHA2	Pengembangan dan Pengorganisasian Masyarakat	2
	S603PHD2	Penulisan Ilmiah	2
	S604PHD2	PBL Kesehatan Masyarakat III	2
		MK Peminatan	10
		MK Pilihan	2
Jumlah Beban Studi Semester VI			20
VII	S701PHD4	Metodologi Penelitian Kualitatif dan Kuantitatif	4
		MK Peminatan	10
		Matakuliah Pilihan	2
Jumlah Beban Studi Semester VII			16
VIII	S801PHS4	Skripsi	4
	S802PHN4	Kuliah Kerja Nyata	4
Jumlah Beban Studi Semester VIII			8
Total SKS			146

Mata Kuliah Peminatan
Administrasi Kebijakan Kesehatan (AKK)

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
1	S605AK12	Politik Kesehatan	2
2	S606AK12	Analisis Kebijakan Kesehatan	2
3	S607AK12	Asuransi Kesehatan	2
4	S608AK12	Manajemen Pemasaran Yankes	2
5	S609AK12	Manajemen Strategi Kesehatan	2
6	S702AK12	Administrasi Pembangunan Kesehatan	2
7	S703AK12	Perencanaan Dan Evaluasi Kesehatan	2
8	S704AK12	Seminar Administrasi Kebijakan Kesehatan	2)
9	S705AK14	Magang AKK	4
10	S605AK12	Politik Kesehatan	2
JUMLAH			20

Epidemiologi

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
1	S605EP32	Epidemiologi Kesehatan Reproduksi	2
2	S606EP32	Epidemiologi Kesehatan Lingkungan	2
3	S607EP32	Program P2M	2
4	S608EP32	Epidemiologi Perilaku	2
5	S609EP32	Epidemiologi Kesehatan Kerja	2
6	S702EP32	Current Issues Epidemiologi	2
7	S703EP32	Epidemiologi Perencanaan Kesehatan	2
8	S704EP32	Praktik Surveilans	2
9	S705EP34	Magang Epidemiologi	4
JUMLAH			20

Gizi Kesmas

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
1	S605GZ42	Biokimia Gizi	2
2	S606GZ42	Immunologi Dan Zat Gizi	2
3	S607GZ42	Penentuan Status Gizi	2
4	S608GZ42	Praktikum Gizi Masyarakat	2
5	S609GZ42	Aspek Sosial Pangan Dan Gizi	2
6	S702GZ42	Kapita Selekt Gizi	2
7	S703GZ42	Analisis Kebijakan Pangan dan Gizi	2

8	S704GZ42	Ekologi Pangan Dan Gizi	2
9	S705GZ44	Magang Gizi	4
JUMLAH			20

Kesehatan Lingkungan dan Keselamatan Kerja (KL-KK)

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
1	S605KK54	Amdal Kesmas	4
2	S606KK52	Pencemaran Lingkungan	2
3	S607KK52	Kimia Lingkungan	2
4	S608KK52	Pengendalian Vektor	2
5	S702KK52	Pengelolaan Limbah Padat, Cair Dan Gas	2
6	S703KK52	Manajemen Penyehatan Makanan & Minuman	2
7	S704KK52	Praktikum KL-KK	2
8	S705KK54	Magang KL-KK	4
JUMLAH			20

Promosi Kesehatan dan Ilmu Perilaku (PKIP)

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
1	S605PK62	Pendidikan dan Latihan	2
2	S606PK62	Advokasi Dan Negosiasi Kesehatan	2
3	S607PK62	Susbud Kes dan Ilmu Perilaku	2
4	S608PK62	Strategi Promosi Kesehatan	2
5	S609PK62	Teknologi Pengembangan Media	2
6	S702PK62	Current Issues Promkes	2
7	S703PK62	KIE Kesehatan	2
8	S704PK62	Perencanaan & Evaluasi Program Promkes Di Institusi	2
9	S705PK64	Magang PKIP	4
JUMLAH			20

Biostatistik/ Kependudukan dan KB

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
1	S605BK22	Statistik Non Parametrik	2
2	S606BK22	Analisis Dan Evaluasi Data KB	2
3	S607BK22	Analisis Kependudukan	2
4	S608BK22	Kesehatan Reproduksi Remaja	2
5	S609BK22	Metode Kontrasepsi	2
6	S702BK22	Program KKB	2
7	S703BK22	Rapid Survei	2
8	S704BK22	Kesehatan Reproduksi Usia Lanjut	2
9	S705BK22	Magang Biostatistik / KKB	4
JUMLAH			20

8. FAKULTAS AGAMA ISLAM
PROGRAM STUDI PIAUD

Semester	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
I	NAS 111	Pancasila & Kewarganegaraan	2
	NAS 112	Bahasa Inggris	2
	NAS 113	Bahasa Indonesia	2
	NAS 114	IAD, IBD & ISD	3
	PIAUD 811	Dasar-dasar pendidikan anak usia dini	2
	FAI 316	Bahasa Arab	2
	FAI 319	Metodologi Studi Islam	2
	FAI 3111	Sejarah Peradaban Islam	2
	UMP 211	AIK-1	2
	FAI 317	Fiqh/Ushul Fiqh	2
	PIAUD 8130	Teori-teori belajar AUD	2
Jumlah Beban Studi Semester I			23
II	FAI 325	Ulumul Hadis	2
	PIAUD 828	PHBS dan kesehatan anak	2
	PIAUD 827	Pengembangan sosial, emosi dan moral AUD	2
	FAI 324	Ulumul Qur'an	2
	FAI 323	Ilmu Falak	2
	FAI 327	Komputer	2
	FAI 322	Teori & Praktek Dakwah	2
	FAI 3210	Ilmu Kalam	2
	UMP 222	AIK-2	2
	UMP 224	Kewirausahaan Islami	2
	FAI 328	Akhlak Tasawuf	2
Jumlah Beban Studi Semester II			22
III	PIAUD 833	Pendidikan anak berkebutuhan khusus	2
	PIAUD 832	Psikologi perkembangan anak pra sekolah	2
	PIAUD 8312	Program Pendidikan Pra Sekolah	2
	PIAUD 8336	Tafsir pendidikan	2
	PIAUD 8338	Hadis pendidikan	2
	PIAUD 8338	Kesehatan dan Gizi Anak	2
	PIAUD 835	Pengemb nilai-nilai Agama & Kedisiplinan AUD	2
	PIAUD 8310	Olah raga dan senam untuk AUD	2
	PIAUD 8314	Media Pembelajaran AUD	2
	PIAUD 8325	Pembelajaran Seni tari AUD	3
	UMP 233	AIK-3	2
Jumlah Beban Studi Semester III			23

IV	PIAUD 846	Ilmu Pendidikan Islam AUD	2
	PIAUD 844	Bimbingan konseling anak	2
	PIAUD 8433	Bermain dan permainan AUD	2
	PIAUD 8439	Inovasi pendidikan AUD	2
	PIAUD 8411	Pengembangan sains AUD	2
	PIAUD 8429	Pengembangan kemampuan berbahasa AUD	3
	PIAUD 8423	Pembelajaran Seni Rupa AUD	3
	PIAUD 8417	Pengembangan Alat Peraga Edukatif (APE)	3
	PIAUD 8431	Pembelajaran Tematik dan Integratif	2
	PIAUD 8413	Pengelolaan Lingkungan Belajar AUD	3
Jumlah Beban Studi Semester IV			24
V	PIAUD 8516	Pengembangan Kurikulum AUD	3
	PIAUD 8520	Perencanaan Pembelajaran AUD	2
	PIAUD 8524	Pembelajaran Seni Musik AUD	3
	PIAUD 8535	Desain interior dan eksterior	2
	PIAUD 8522	Strategi pembelajaran AUD	3
	PIAUD 8527	Pengemb. Kognitif, Afektif & Kreatifitas AUD	2
	PIAUD 8526	Problematika AUD	2
	PIAUD 8537	Statistik pendidikan	2
	PIAUD 8518	Manajemen Pendidikan AUD	2
Jumlah Beban Studi Semester V			23
VI	MP 805	Supervisi PIAUD*	2
	PIAUD 8632	Metode Pembelajaran AUD	2
	MP 801	Profesi Guru PIAUD*	2
	PIAUD 8615	Microteaching	3
	PIAUD 8619	Metode Penelitian Pendidikan PIAUD	2
	PIAUD 8621	Evaluasi Pembelajaran AUD	3
	PIAUD 8628	Teknik mendongeng pada anak usia dini*	3
	UMP 264	AIK-4	2
	MP 807	<i>Qashasul Qur'an</i> (cerita-cerita dalam Alqur'an)*	2
Jumlah Beban Studi Semester VI			23
VII	FAI 3712	PPL	4
	UMP 275	KKN	4
Jumlah Beban Studi Semester VII			8
VIII	UMP 276	Skripsi	6
Jumlah Beban Studi Semester VIII			6

Total SKS			152
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN AGAMA ISLAM			
Semester	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
I	PAI-NAS 111	Pancasila & Kewarganegaraan	2
	PAI-NAS 112	Bahasa Indonesia	2
	PAI-UMP 211	Al-Islam & Kemuhammadiyah I	2
	PAI-FAK 311	Bahasa Arab I	2
	PAI-FAK 312	Pembelajaran Baca Tulis Al-Qur'an	2
	PAI-FAK 313	Ushul Fiqh	2
	PAI-FAK 314	Sejarah Peradaban Islam	2
	PAI-FAK 315	Komputer	2
	PAI-FAK 316	Bahasa Inggris I	2
	PAI 613	Dasar-Dasar Pendidikan	2
	PAI 611	Teori Belajar dan Pembelajaran	2
	PAI 612	Psikologi Belajar	2
Jumlah Beban Studi Semester I			24
II	PAI-UMP 222	Al-Islam & Kemuhammadiyah II	2
	PAI-UMP 225	Kewirausahaan Islami	2
	PAI-FAK 327	Akhlak Tasawuf	2
	PAI-FAK 328	Ulumul Qur'an	2
	PAI-FAK 329	Ulummul Hadis	2
	PAI-FAK 3210	Ilmu Kalam	2
	PAI-FAK 3211	Bahasa Inggris II	2
	PAI-FAK 3212	Ilmu Falak	2
	PAI-FAK 3213	Bahasa Arab II	2
	PAI 624	Teori dan Praktik Dakwah	2
	PAI 625	Keterampilan Dasar Mengajar	2
	PAI 626	Filsafat Pendidikan Islam	2
Jumlah Beban Studi Semester II			24
III	PAI-UMP 233	Al-Islam & Kemuhammadiyah III	2
	PAI 637	Tafsir Pendidikan	2
	PAI 638	Hadis pendidikan	2
	PAI 639	Kebijakan Pendidikan	2
	PAI 6310	Psikologi Perkembangan	2
	PAI 6311	Analisis Materi PAI SD/MI	2
	PAI 6312	Sejarah Pendidikan Islam Nusantara	2
	PAI 6313	Pendidikan Anti Korupsi	2
	PAI 6314	Bimbingan Konseling Keagamaan	2
	PAI 6315	Manajemen Perpustakaan di Sekolah/ Madrasah	2
PAI 6316	Sosiologi Pendidikan	3	
Jumlah Beban Studi Semester III			23

IV	PAI 6415	Strategi Pembelajaran PAI	3
	PAI 6416	Manajmen Pendidikan Islam	2
	PAI 6417	Pegembangan Sumber Belajar PAI di Sekolah/ Madrasah	2
	PAI 6418	Metode Khusus PAI	3
	PAI 6419	Analisis Materi PAI SMP/MTs	2
	PAI 6420	Tekhnologi Pembelajaran	3
	PAI 6421	Sistem Informasi Pendidikan	2
	PAI 6422	Ilmu Pendidikan Islam	2
	PAI 6423	Kepemimpinan Pendidikan Islam	2
	PAI 6424	Problematika Pembelajaran PAI	2
Jumlah Beban Studi Semester IV			23
V	PAI 6525	Media Pembelajaran PAI	2
	PAI 6526	Metode Penelitian	2
	PAI 6527	Administrasi & Supervisi Pendidikan	3
	PAI 6528	Pengembangan Kurikulum PAI	3
	PAI 6529	Desain Pembelajaran PAI	3
	PAI 6530	Pengembangan Sistem Evaluasi PAI	3
	PAI 6531	Analisis Materi PAI SMK/SMA/MA	2
	PAI 6532	Kapita Selektta Pendidikan Islam	2
	PAI 6533	Profesi Keguruan	3
Jumlah Beban Studi Semester V			23
VI	PAI-UMP 264	Al-Islam Kemuhammadiyah IV	2
	PAI 6634	Micro Teaching / PPL I	2
	PAI 6635	Statistik Pendidikan	3
	PAI 6636	Manajemen Kelas	2
	PAI 6637	Metode Penelitian PAI	2
	PAI 6638	Perbandingan Pendidikan	2
Jumlah Beban Studi Semester VI			13
VII	PAI-UMP 276	KKN	4
	PAI-FAK 3713	PPL	4
Jumlah Beban Studi Semester VII			8
VIII	UMP 287	Skripsi	6
Jumlah Beban Studi Semester VIII			6
Total SKS			144

Mata Kuliah Pilihan (MKP)

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
1	MP 461	Etika Profesi*	2
2	MP 462	Pengelolaan Kelas*	2
3	MP 463	Pembelajaran Berbasis Komputer*	2
4	MP 464	Metode Penelitian Tindakan Kelas*	2
5	MP 465	Manajemen Lembaga Pendidikan Islam*	2
6	MP 466	Psikologi Pendidikan*	2
7	MP 467	Epistimologi Pendidikan Islam*	2

8	MP 468	Komunikasi Pendidikan*	2
9	MP 469	Pendidikan Islam Interdisipliner*	2

PROGRAM STUDI KOMUNIKASI PENYIARAN ISLAM (KPI)

Semester	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
I	KPI-NAS 111	Pancasila dan kewarganegaraan	2
	KPI-NAS 112	Bahasa Indonesia	2
	KPI-UMP 211	Al-Islam dan Kemuhammadiyah I	2
	KPI-FAI 311	Bahasa Arab I	2
	KPI-FAI 312	Pembelajaran Baca Tuis Alqur'an	2
	KPI-FAI 313	Ushul Fiqih	2
	KPI-FAI 314	Sejarah Peradaban Islam	2
	KPI-FAI 315	Komputer	2
	KPI-FAI 316	Bahasa Inggris I	2
	KPI 511	Pegantar Ilmu Komunikasi	2
	KPI 512	Pengantar ilmu Jurnalistik	2
	KPI 513	Sejarah Dakwah	2
	Jumlah Beban Studi Semester I		
II	KPI-UMP 222	Al-Islam Kemuhammadiyah II	2
	KPI-UMP 223	Kewirausahaan Islam	2
	KPI-FAI 327	Akhlak Tasawuf	2
	KPI-FAI 328	Ulumul Qur'an	2
	KPI-FAI 329	Ulumul Hadis	2
	KPI-FAI 3210	Ilmu Kalam	2
	KPI-FAI 3211	Bahasa Inggris II	2
	KPI-FAI 3212	Ilmu Falak	2
	KPI-FAI 3213	Bahasa Arab II	2
	KPI-524	Filsafat Ilmu	2
	KPI-525	Etika Komunikasi	2
	KPI 526	Epistemologi Dakwah	2
Jumlah Beban Studi Semester III			24

III	KPI-UMP 234	Al-Islam Kemuhammadiyah III	2
	KPI-537	Patologi Sosial dalam Islam	
	KPI 538	Hadis Komunikasi	
	KPI-539	Tafsir Komunikasi	2
	KPI-5310	Manajemen Pers Dakwah	3
	KPI-5311	Strategi Dakwah	3
	KPI-5312	Media informasi dan Komunikasi	2
	KPI-5313	Psikologi Dakwah	2

	KPI-5314	Filsafat Komunikasi	3
Jumlah Beban Studi Semester III			22
IV	KPI 5415	Perkembangan Teknologi Komunikasi	3
	KPI-5416	Sosiologi Agama	
	KPI-5417	Hukum dan Etika Media Massa	2
	KPI-5418	Publik Speaking	3
	KPI-5419	Kepemimpinan Islam	3
	KPI-5420	Hukum dan Etika Jurnalis	3
	KPI-5421	Human Relation	3
	KPI-5422	Dakwah Antar Budaya dan Agama	2
	KPI-5423	Teknik Berdakwah melalui Medsos	3
Jumlah Beban Studi Semester IV			24
V	KPI 5524	Reporting, Editing and writing	2
	KPI 5525	Grafika, Layout dan Editing	3
	KPI 5526	Sosiologi Komunikasi Massa	2
	KPI-5527	Komunikasi Antar Budaya dan Agama	2
	KPI-5528	Manajemen Dakwah	2
	KPI-5529	Metodologi pengembangan dakwah	3
	KPI-5530	Metode Penelitian	3
	KPI-5531	Teknik Wawancara Kepenyiaran	3
	KPI-5532	Retorika Dakwah (Ilmu Khitabah)	3
Jumlah Beban Studi Semester V			23
VI	KPI-UMP 265	Al-Islam Kemuhammadiyah IV	2
	KPI 5632	Metode Penelitian KPI	3
	KPI 5633	Kristologi dan Penyusunan peta dakwah	2
	KPI 5634	Teknik Mencari dan Menulis Naskah Berita Radio dan Televisi	3
	KPI 5635	Penulisan Skenario Sinetron dan Film	3
Jumlah Beban Studi Semester VI			13
VII	KPI-FAI 3714	PPL	4
	KPI-UMP 276	KKN	4
Jumlah Beban Studi Semester VII			8
VIII	KPI-UMP 287	Skripsi	6
Jumlah Beban Studi Semester VIII			6
Total SKS			150

MATA KULIAH PILIHAN KPI

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
1	KPI-MP 461	MC dan Keprotokoleran	3
2	KPI-MP 462	Periklanan dan promosi	3
3	KPI-MP 463	Komunikasi Interpersonal dan Kelompok	3
4	KPI-MP 464	Teknik Penulisan Naskah Dakwah	3
5	KPI-MP 465	Peran dakwah di daerah terpencil	3
6	KPI-MP 466	Manajemen Organisasi Islam	3
6	KPI-MP 467	Prod. Siaran TV, Radio, Film dan Sinetron	3
7	KPI-MP 468	Analisis teks media cetak	3
8	KPI-MP 469	Psikologi Komunikasi	3
9	KPI-MP 461	MC dan Keprotokoleran	3
JUMLAH			3

PROGRAM STUDI HUKUM EKONOMI SYARIAH (HES)

Semester	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
I	NAS 111	Pancasila dan Kewarganegaraan	2
	NAS 112	Bahasa Indonesia	2
	FAI 316	Bahasa Inggris I	2
	FAI 312	Pembelajaran baca tulis Al-Qur'an	2
	FAI 311	Bahasa Arab I	2
	FAI 315	Komputer	2
	FAI 314	SPI	2
	FAI 313	Ushul Fiqh	2
	UMP 211	AIK I	2
	HES 9132	Pengantar Ilmu Hukum	2
	HES 919	Pengantar Ekonomi Islam	2
HES 931	Fiqh munakahat	3	
Jumlah Beban Studi Semester I			24
II	FAI 328	Akhlak Tasawuf	2
	UMP 222	AIK II	2
	FAI 324	Ulumul Qur'an	2
	FAI 325	Ulumul Hadits	2
	FAI 319	Ilmu Kalam	2
	UMP 225	Kewirausahaan Islam	2
	FAI 323	Ilmu Falaq	2
	FAI 3211	Bahasa Inggris II	2
	FAI 3213	Bahasa Arab II	2
	HES 9211	Teori Ekonomi Makro dan Mikro Islam	3
HES 9233	PHI	2	
Jumlah Beban Studi Semester II			23
	UMP 233	AIK III	2
	HES 935	Tafsir Ahkam Muamalah	3
	HES 934	Hadis Ahkam Muamalah	3

III	HES 9313	Pengantar Akuntansi	2
	HES 956	Masailul Fiqiah	2
	HES 933	Fiqih Mawaris	2
	HES 937	Fiqih Muamalah	2
	HES 9340	Sosiologi Hukum	2
	HES 9329	Hukum Pidana	2
	HES 9336	Hukum Perdata	2
	HES 932	Akad akad Syariah	2
Jumlah Beban Studi Semester III			24
IV	HES 9420	Lembaga Keuangan Syariah	2
	HES 9427	Akutansi Syariah	2
	HES 9416	Perbankan Syariah	2
	HES 9414	Metode Penelitian Hukum Ekonomi	3
	HES 9412	Sistem Perekonomian Indonesia	2
	HES 9415	Statistik Ekonomi	2
	HES 9418	Sejarah Pemikiran Ekonomi Islam	3
	HES 9430	Hukum Dagang	2
	HES 9437	Hukum acara pidana	2
	HES 9438	Hukum acara Perdata	2
	HES 948	Alfatwa fil muamalah	2
Jumlah Beban Studi Semester IV			24
V	HES 9522	Legal Drafting	3
	HES 9524	Pegadaian Syariah	2
	HES 9521	Arbitrase Syariah	3
	HES 9535	Hukum Bisnis Syariah	2
	HES 9517	Asuransi Syariah	2
	HES 9519	Sistem Investasi Syariah	2
	HES 9539	Fiqih Muamalah Kontemporer	2
	HES 9531	Hukum perlindungan Konsumen	2
	HES 9534	Hukum acara peradilan Agama	2
	HES 9525	Sistem gadai dalam islam	2
Jumlah Beban Studi Semester V			22
VI	UMP 264	AIK IV	2
	HES 9626	Manaj. Perbankan & Pemasaran Syariah	2
	HES 9628	Praktikum Perbankan	3
	HES 9610	Analisis Laporan Keuangan	3
	HES 9623	Etika Bisnis Syariah	3
		Mata Kuliah pilihan	2
		Mata Kuliah pilihan	2
		Mata Kuliah pilihan	2
Jumlah Beban Studi Semester VI			19
VII	FAI 3714	PPL	4
	UMP 276	KKN	4
Jumlah Beban Studi Semester VII			8

Semester	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
VIII	UMP 287	Skripsi	6
Jumlah Beban Studi Semester VIII			
Total SKS			150

PROGRAM STUDI AKHWAL AL- SYAKSYIAH (AS)

Semester	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
I	AS-NAS 111	Pancasila & Kewarganegaraan	2
	AS-NAS 113	Bahasa Indonesia	2
	AS-FAI 114	BTQ	3
	AS-UMP 115	Al-Islam & Kemuhammadiyah I	2
	AS-FAI 123	Bahasa Arab I	2
	AS 126	Pengantar Hukum Islam	2
	AS 148	Pengantar Ilmu Hukum	2
	AS-FAI 124	Ushul Fiqh	2
	AS-FAI 119	Komputer	2
	AS-UMP 118	Kewirausahaan Islami	2
	AS-NAS 112	Bahasa Inggris I	2
Jumlah Beban Studi Semester I			23
II	AS-FAI 125	Akhlak Tasawuf	2
	AS-UMP 178	Al-Islam & Kemuhammadiyah II	2
	AS-FAI 121	Ulumul Qur'an	2
	AS-FAI 122	Ulumul Hadis	2
	AS-FAI 129	Bhs Arab II	2
	AS-FAI 130	Sejarah Peradaban Islam	2
	AS-FAI 127	Ilmu Kalam	2
	AS-FAI 120	Ilmu Falak	2
	AS 161	Hadis Ahkam	3
	AS 160	Tafsir Ayat Ahkam AS	3
	AS-FAI 128	Bhs Inggris II	2
Jumlah Beban Studi Semester II			24
III	AS-UMP 179	Al-Islam & Kemuhammadiyah III	2
	AS 167	Perbankan Syariah	2
	AS 169	Sosiologi Hukum Islam	2
	AS 170	Ilmu Tafsir	3
	AS 171	Hukum Kewarisan Islam	2
	AS 166	Al-Fatwa	2
	AS 159	Qiraatul Kutub	3
	AS 165	Fiqh al-Muqaranah	2
	AS 164	Hukum Perkawinan Islam	2
AS 156	Fiqh Muamalah	2	

	AS 162	Qaidah Fiqh	2
Jumlah Beban Studi Semester III			24
IV	AS 132	Ilmu Hukum	2
	AS 133	Hukum Pidana Islam	2
	AS 134	Hukum Tata Negara	2
	AS 135	Hukum Pidana	2
	AS 137	Hukum Perdata	2
	AS 139	Hukum Pembuktian	2
	AS 140	Hukum Adat	2
	AS 141	Hukum Agraria	2
	AS 150	Hukum Administrasi Negara	2
	AS 152	Hukum Perdata Islam	2
	AS-127	Konseling Keluarga	2
	AS-UMP 180	Al-Islam Kemuhammadiyah IV	2
Jumlah Beban Studi Semester IV			24
V	AS 142	Etika Profesi Hukum	2
	AS 143	Perancangan Peraturan & Perundang-undangan	3
	AS 145	Metodologi Penelitian & Penulisan Hukum	3
	AS 146	Fiqh Siyasah	2
	AS 144	Advokasi	3
	AS 151	Perancangan Kontrak	3
	AS 157	Filsafat Hukum Islam	2
	AS 158	Hukum Peradilan Islam	2
	AS 163	Masail al-Fiqhiyyah	2
	AS 168	Administrasi Kepaniteraan & Jurusita	2
AS 154	Hukum Internasioanal	2	
Jumlah Beban Studi Semester V			24
VI	AS 136	Hukum Acara Pidana	2
	AS 138	Hukum Acara Perdata	2
	AS 147	Praktek Peradilan Tata Usaha Negara	3
	AS 153	Praktek Peradilan Agama	3
	AS 155	Praktek Peradilan Pidana	3
	AS-MKP 172	Hukum Perkawinan Islam di Indonesia	2
	AS-MKP 173	Bimbingan Perkawinan Islam	2
	AS-MKP 174	Hukum Zakat, Hibah, Wasiat & Wakaf	2
	AS-MKP 175	Konsultasi Bantuan Hukum	2
	AS-MKP	Fiqh Ibadah	2

	176		
	AS-MKP 177	Fiqh Siyasa	2
Jumlah Beban Studi Semester VI			24
VII	AS-FAI 181	PPL	4
	AS-UMP 182	KKN	4
Jumlah Beban Studi Semester VII			8
VIII	AS-UMP 183	Skripsi	8
Jumlah Beban Studi Semester VIII			8
Total SKS			159

9. PASCASARJANA

PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM

Semester	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
I	UMP001	Studi Bahasa Arab	0
	UMP002	Studi Bahasa Inggris	0
	UMP004	Bimbingan Karya Ilmiah	0
	UMP005	Al-Islam dan kemuhammadiyaan I (AIK I)	2
	UMP006	Studi Pendidikan dan Kepemimpinan Dalam Al-Qur'an dan Hadis	4
	UMP007	Sejarah dan Filsafat Pendidikan Islam	4
	MKP008	Analisis Kebijakan dan Inovasi Pendidikan Islam	4
Jumlah Beban Studi Semester I			12
II	MKMBKM1	Penguasaan Percapakan Bahasa Inggris (english Compersatioan)	2
	UMP010	Metodologi Penelitian Pendidikan	2
	UMP011	Manajemen Komunikasi dalam Islam	2
	MKKU012	Perbandingan Manajemen Pendidikan Islam	2
	MKKU013	Supervisi dan Evaluasi Pendidikan	3
MKKU014	Dinamika dan Perilaku Organisasi	3	
Jumlah Beban Studi Semester II			12
III	MKKU017	Studi Mandiri Manajemen Pendidikan	2
	MKKU018	Manajemen Organisasi dan Kelembagaan Islam	2
	MKKU019	Manajemen dan Resolusi Konflik	2
	KKU019	Isu-isu Kontemporer Pemimpin dan Kepemimpinan Islam	2
Jumlah Beban Studi Semester III			12
	MKMBMK2	Penelitian Bersama Kepemimpinan Islam di	2

IV		Lembaga Pendidikan Islam	
	MKKK025	Seminar Proposal Tesis	2
	MKKK026	Ujian Komprehensif	2
	MKKK027	Seminar Hasil Penelitian	2
	MKKK028	Ujina Tutup Tesis	
Jumlah Beban Studi Semester III			12

PROGRAM STUDI MAGISTER ILMU HUKUM

Semester	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
I	MH 2001	Teori Hukum	2 sks
	MH 2002	Studi Al-Islam Kemuhammadiyaan (AIK)	2 sks
	MH 2003	Hukum dan Perkembangan Teknologi Informasi	2 sks
	MH 2004	Hukum dan kekuasaan	2 sks
	MH 2005	Hukum dan Perubahan Sosial	2 sks
	MH 2006	Hukum Perbankan dan Keuangan Syari'ah	2 sks
	MH2007	Hukum dan Pembangunan	2 sks
	MHMBKM01	Praktik Penggunaan Berbahasa Inggris (compensation)	2 sks
Jumlah Beban Studi Semester I			18
Semester	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
II	MH 2001	Metodologi Penelitian hukum	2 sks
	MH 2002	Argumentasi dan penalaran	2 sks
	MH 2003	Hukum persaingan usaha dan anti monopoli	2 sks
	MH 2004	Perbandingan hukum dan peradilan	2 sks
	MH 2005	Hak Kekayaan Intelektual	2 sks
	MH 2006	Hukum Lingkungan	2 sks
	MHMBKM02	Praktik Penggunaan Media Komunikasi dan Informasi secara online	2 sks
Jumlah Beban Studi Semester II			18

Konsentrasi Hukum Bisnis

Semester	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
III	MH 2001	Metodologi Penelitian hukum	2 sks
	MH 2002	Argumentasi dan penalaran Hukum	2 sks
	MH 2003	Hukum Persaingan Usaha dan Anti Monopoli	2 sks
	MH 2004	Hukum Bisnis dan Transaksi Elektronik	2 sks
	MH 2005	Hak Kekayaan Intelektual	2 sks
	MH 2006	Hukum Lingkungan	2 sks
	MHMBKM03	Praktik Penyelenggaraan Profesi Hukum Bisnis	2 sks
Jumlah Beban Studi Semester III			18

Konsentrasi Hukum Pemerintahan

Semester	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
III	MH 2001	Metodologi Penelitian hukum	2 sks
	MH 2002	Argumentasi dan penalaran Hukum	2 sks
	MH 2003	Hukum Persaingan Usaha dan Anti Monopoli	2 sks
	MH 2004	Hukum Bisnis dan Transaksi Elektronik	2 sks
	MH 2005	Hak Kekayaan Intelektual	2 sks
	MH 2006	Hukum Lingkungan	2 sks
	MHMBKM03	Praktik Penyelenggaraan Profesi Hukum Bisnis	2 sks
Jumlah Beban Studi Semester III			18

Konsentrasi Hukum Pidana

Semester	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
III	MH 2001	Metodologi Penelitian hukum	2 sks
	MH 2002	Argumentasi dan penalaran hukum	2 sks
	MH 2003	Pembaruan Hukum Pidana	2 sks
	MH 2004	Perbandingan hukum dan peradilan	2 sks
	MH 2005	Hukum Cyber Crime	2 sks
	MH 2006	Sistem Peradilan Pidana dan Restorative Justice	2 sks
	MHMBKM02	Paktik Penyelenggaraan Profesi Hukum	2 sks
Jumlah Beban Studi Semester III			18

PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN

Semester	Nama Mata Kuliah	SKS
I	Filosafat Ilmu	3
	Manajemen Pemasaran	3
	Manajemen Keuangan	3
	Manajemen SDM	3
	Metode Penelitian Bisnis	3
Jumlah Beban Studi Semester I		15
II	Manajemen Strategi dan Rencana Bisnis	3
	Sistem Informasi Manajemen	3
	Manajemen Operasional	3
	Filsafat Kemuhammadiyah	3
	Konsentrasi I	3
Jumlah Beban Studi Semester II		15
III	Perilaku Organisasi dan Kepemimpinan	3
	Kewirausahaan dan Manajemen Inovasi	3
	Konsentrasi II	3
	Konsentrasi III	3
	Seminar Proposal	2
Jumlah Beban Studi Semester III		14
IV	Seminar Hasil	0
	Tesis	4
		4
Jumlah Beban Studi Semester IV		45

Konsentrasi Manajemen Keuangan

No	MATA KULIAH	SKS
1	Keuangan Internasional	3
2	Manajemen Investasi	3
3	Keuangan Syariah	3
4	Manajemen Akuntansi	3
5	Analisis Informasi Keuangan	3
	Jumlah	15

Konsentrasi Manajemen Pemasaran

No	MATA KULIAH	SKS
1	Pemasaran Internasional	3
2	Pemasaran Strategis	3
3	Riset Pemasaran	3
4	Perilaku Konsumen	3
	Jumlah	12

Konsentrasi Manajemen SDM

No	MATA KULIAH	Bobot SKS
1	MSDM Strategis	3
2	Perencanaan SDM	3
3	Pelatihan dan Pengembangan	3
4	Manajemen Kinerja	3
	Jumlah	12

PROGRAM STUDI MAGISTER ILMU PERTANIAN**Konsentrasi Agribisnis**

Semester		Nama Mata Kuliah	SKS
I	1	Filsafat Kemuhammadiyah	2
	2	Filsafat Ilmu dan Metodologi Penelitian	3
	3	Ekologi Pertanian	2
	4	Statistika	3
	5	Ekonomi Mikro Makro	3
	6	Pembiayaan Agribisnis	3
		Total Semester I	14
II	1	Manajemen Sumberdaya Alam dan Lingkungan Hidup	2
	2	Teknik Penulisan Ilmiah	3
	3	Manajemen Pemasaran Agribisnis	3
	4	Manajemen usaha agribisnis	3
		Total Semester II	9
III	1	Pembangunan Pertanian	3
	2	Sistem Pertanian Terpadu	3
	3	Mata Kuliah Pilihan Keahlian (Wajib Konsentrasi)	3
	4	Mata Kuliah Pilihan Keahlian (Wajib Konsentrasi)	3
		Total Semester III	9

IV	Tesis	6
	Total Semester IV	6
Total SKS		38

Konsentrasi Peternakan

Semester		Nama Mata Kuliah	SKS
I	1	Filsafat Kemuhammadiyah	2
	2	Filsafat Ilmu dan Metodologi Penelitian	3
	3	Ekologi Pertanian	2
	4	Statistika	3
	5	Nutrisi Ternak Lanjutan	3
	6	Teknologi Reproduksi dan Pemuliaan Ternak	4
		Total Semester I	14
II	1	Manajemen Sumberdaya Alam dan Lingkungan Hidup	3
	2	Teknik Penulisan Ilmiah	3
	3	Sistem Produksi Ternak	3
	4	Strategi Perencanaan Agribisnis Ternak	3
		Total Semester II	12
III	1	Pembangunan Pertanian	3
	2	Sistem Pertanian Terpadu	3
	3	Mata Kuliah Pilihan Keahlian (Wajib Konsentrasi)	3
	4	Mata Kuliah Pilihan Keahlian (Wajib Konsentrasi)	3
		Total Semester III	12
IV		Tesis	6
		Total Semester IV	6
		Total SKS	38

Konsentrasi Perikanan

Semester		Nama Mata Kuliah	SKS
I	1	Filsafat Kemuhammadiyah	2
	2	Filsafat Ilmu Pertanian	3
	2	Metodologi Penelitian dan Teknik Penulisan Ilmiah	3
	3	Ekologi Pertanian	3
	4	Ekonometrika	3
	5	Ekonomi Perikanan	3
6	Sistem dan Teknologi Akuakultur	3	
		Total Semester I	√
II	1	Manajemen Sumberdaya Alam dan Lingkungan Hidup	3
	2	Teknik Penulisan Ilmiah	3
	3	Sumberdaya Hayati Perairan	3
	4	Perencanaan	3
		Pengembangan Perikanan	
		Total Semester II	

III	1	Pembangunan Pertanian	3
	2	Sistem Pertanian Terpadu	3
	3	Mata Kuliah Pilihan Keahlian (Wajib Konsentrasi)	3
	4	Mata Kuliah Pilihan Keahlian (Wajib Konsentrasi)	3
		Total Semester III	9
IV		Tesis	6
		Total Semester IV	6
		Total SKS	38

Mata Kuliah Pilihan Konsentrasi Yang Ditawarkan

NO	Mata Kuliah (MK)	SKS	Konsentrasi
	Analisis Kebijakan Agribisnis	3	Agribisnis
	Kewirausahaan Agribisnis (rpsnx ada)	3	Agribisnis
	Metoda kualitatif Untuk Agribisnis	3	Agribisnis
	Kelembagaan dan Etika Agribisnis	3	Agribisnis
	Agribisnis Global	3	Agribisnis
	Kebijakan Agribisnis		Agribisnis
	Valuasi Ekonomi Sumber Daya Hutan dan Lingkungan	3	Kehutanan
	Manajemen Kolaborasi Sumberdaya Hutan	3	Kehutanan
	Model Pertumbuhan Tegakan Hutan	3	Kehutanan
	Teknologi Perlindungan Hutan	3	Kehutanan
	Silvikultur Hutan Tropika	3	Kehutanan
	Konservasi Biodeversitas Tropika	3	Kehutanan
	Kebijhakan Agribisnis Peternakan	3	Peternakan
	Industri Perunggasan	3	Peternakan
	Agroindustri Peternakan	3	Peternakan
	Manajemen Pemasaran	3	Peternakan
	Budidaya Hijauan Pakan dan Pastura	3	Peternakan
	Bioteknologi Hasil Ternak	3	Peternakan
	Manajemen Kesehatan Ikan dan Lingkungan	3	Perikanan
	Pemasaran Produk Perikanan	3	Perikanan
	Kebijakan Kelautan dan Perikanan	3	Perikanan
	Tata Kelola Perikanan Perikanan Bekelanjutan	3	Perikanan
	Konservasi dan Rehabilitasi Sumberdaya Perairan	3	Perikanan
	Penyakit dan Pengelolaan Kesehatan Ikan	3	Perikanan

BAB V

PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN MASA PANDEMI

A. Modus Pembelajaran Daring

Dalam kondisi khusus seperti saat ini, dimana pelaksanaan pembelajaran daring adalah suatu keharusan yang dilakukan oleh perguruan tinggi, maka modus pembelajaran daring yang diselenggarakan adalah pada level mata kuliah.

B. Perencanaan Penyelenggaraan

Mata kuliah daring dikembangkan berdasarkan dokumen perencanaan proses pembelajaran yang mencakup:

1. Rancangan pengalaman belajar
2. Komposisi belajar (mandiri/terbimbing)
3. Strategi belajar
4. Panduan pelaksanaan pembelajaran
5. Peta program, yang merupakan panduan untuk mengembangkan bahan ajar daring
6. Bahan ajar.

Bahan ajar dapat diperoleh melalui proses pengembangan sendiri oleh tim dosen pengampu, membeli bahan ajar yang telah tersedia di pasaran, atau mengunduh dari internet (berdasarkan aturan dan kepantasan akademik). Semua bahan ajar harus sudah tersedia (dijamin oleh institusi) sebelum mata kuliah dijalankan secara daring.

C. Penyelenggaraan Pembelajaran

Pembelajaran dalam mata kuliah daring diselenggarakan dengan :

1. Belajar secara mandiri dan terbimbing dengan menggunakan beragam sumber belajar; Belajar mandiri adalah proses pembelajaran yang diinisiasi oleh peserta didik dalam periode tertentu. Untuk dapat membantu peserta didik belajar secara mandiri, dosen menyiapkan beragam tugas dan pemicu/inisiasi dengan memanfaatkan TIK. Belajar terbimbing adalah proses pembelajaran yang disediakan oleh perguruan tinggi untuk membantu proses belajar peserta didik dalam bentuk tutorial daring. Adapun yang dimaksud dengan tutorial daring proses pembelajaran jarak jauh yang

dilaksanakan dengan mempersyaratkan adanya interaksi peserta didik dengan dosen/tutor, atau peserta didik dengan peserta didik yang termediasi oleh media berbasis TIK. Tutorial elektronik bersifat sinkronus ataupun asinkronus, menggunakan beragam fitur TIK atau elearning, seperti forum, chat, e-mail, blog, media sosial (facebook, twitter, dll.)

2. Menggunakan bahan ajar dalam bentuk digital yang dikombinasikan dengan bahan ajar lain dalam beragam bentuk, format, media dan sumber;
3. Memanfaatkan media pembelajaran berbasis teknologi informasi dan komunikasi; dan
4. Interaksi pembelajaran berbasis teknologi informasi dan komunikasi, dengan meminimalisir interaksi secara langsung (on site).

D. Asesmen Dan Evaluasi

Asesmen ketercapaian pembelajaran dilakukan dengan memanfaatkan teknologi baik dalam bentuk tugas dan karya mandiri maupun kelompok. Umpan balik kepada mahasiswa dilakukan baik secara perorangan maupun kelompok.

Sementara evaluasi penilaian hasil belajar dilakukan minimum 2 (dua) kali dalam 1 (satu) semester.

E. Pemanfaatan TIK

Dosen diharapkan dapat menyelenggarakan pembelajaran daring menggunakan Learning Management System (LMS) yang terstruktur dan terintegrasi yang telah disediakan oleh Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi atau Universitas Muhammadiyah Palu secara cuma-cuma, yakni :

1. <https://lmsspada.kemdikbud.go.id>
2. <https://spada.kemdikbud.go.id>
3. <http://spada.unismuhpalu.ac.id/>
4. LMS lainnya

F. Sumber Belajar

Secara umum, sumber belajar tersedia dalam bentuk sebagai berikut:

1. Bahan ajar cetak (biasa disebut modul, bahan belajar mandiri, buku ajar, poster, dan lain-lain).
2. Bahan ajar non cetak
 - a. Terpisah – audio, video, Computer Assisted Learning (CAL atau sejenisnya), simulasi, virtual reality, augmented reality.
 - b. Terpadu – audiografis, simulasi multimedia, paket e-learning.

Bahan ajar non-cetak berbasis TIK dan multimedia, dapat dirancang oleh dosen ataupun tim dosen bersama dengan unit pengembang media dan pengadaannya merupakan tanggungjawab institusi.

BAB VI

LAYANAN PROGRAM AKADEMIK

A. PELAYANAN ADMINISTRASI AKADEMIK

Pengendalian administrasi akademik mahasiswa dilaksanakan di tingkat pusat c.q. BAAK-DI (Biro Administrasi Akademik Kemahasiswaan dan Data Informasi) dan Administrasi Fakultas c.q. Bagian Tata Usaha.

1. Pusat Pelayanan Administrasi Tingkat Universitas melayani:
 - a. Registrasi mahasiswa.
 - b. Herregistrasi mahasiswa.
 - c. Penandatanganan ijazah dan transkrip nilai akademik
 - d. Pelayanan KRS dan KHS Mahasiswa
 - e. Penyelenggaraan wisuda dan pendataan alumni.
2. Pelayanan Administrasi Tingkat Fakultas melayani:
 - a. Penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran.
 - b. Pengesahan ijazah dan transkrip akademik.
 - c. Kegiatan penelitian dalam rangka kegiatan pembelajaran .
 - d. Pengabdian pada masyarakat sebagai bagian dari program kurikuler.

B. BEASISWA

Universitas Muhammadiyah Palu menyediakan pemberian beasiswa baik yang bersumber dari Kementerian Riset dan Pendidikan Tinggi maupun dari pihak ke-3 (ketiga). Mahasiswa yang berhak mengajukan untuk memperoleh beasiswa tersebut diwajibkan memenuhi ketentuan yang diatur oleh Lembaga Pemberi Beasiswa yang dikoordinir langsung oleh Biro Kemahasiswaan.

C. PENGURUSAN SURAT KETERANGAN

Pelayanan pengurusan surat keterangan di bagian Pelayanan Administrasi pada masing-masing fakultas.

D. IJAZAH

Ijazah adalah surat tanda tamat belajar bahwa mahasiswa telah selesai mengikuti semua kewajibannya di Universitas Muhammadiyah Palu dan dapat dijadikan dasar hukum untuk mencari pekerjaan sesuai dengan ilmu yang telah ditempuh.

1. Ijazah dapat diambil di bagian administrasi BAAK-DI setelah mengikuti prosesi wisuda.
2. Syarat pengambilan ijazah adalah sama dengan syarat wisuda ditambah bukti lainnya dan menandatangani tanda terima ijazah yang telah disediakan.
3. Ijazah diserahkan pada mahasiswa setelah mengikuti wisuda atau telah memenuhi segala persyaratan mengikuti wisuda.
4. Setelah 2 (dua) bulan dari tanggal pelaksanaan wisuda ijazah belum diambil, maka yang bersangkutan dikenai sanksi administrasi.
5. Apabila sampai 6 (enam) bulan sejak pelaksanaan wisuda belum diambil, maka di luar tanggung jawab fakultas dan universitas.
6. Mahasiswa yang telah memperoleh ijazah dapat mengajukan permohonan-terjemahan ijazah bahasa asing ke Pusat Pengembangan Bahasa (PPB) dengan syarat:
 - a. Menyerahkan fotokopi ijazah yang telah dilegalisir.
 - b. Membayar biaya administrasi (terjemahan).
 - c. Menyerahkan pas foto ukuran 2x3 dan 3x4, masing-masing dua lembar
 - d. Pengambilan terjemahan ijazah dilakukan minimal satu minggu setelah semua syarat terpenuhi.
7. Legalisasi Ijazah dan Transkrip Nilai dilaksanakan di fakultas masing-masing.

E. SEMESTER PENDEK

Semester pendek dimaksudkan untuk memberikan kesempatan pada mahasiswa untuk mengulang mata kuliah yang belum lulus atau perbaikan nilai. Nilai maksimal yang bisa diperoleh oleh mahasiswa yang mengikuti remedial/semester pendek adalah B. Nilai remedial/semester pendek diharapkan dapat membantu mahasiswa menyelesaikan studinya dengan lebih cepat atau tepat waktu. Penyelenggaraan remedial akan diatur secara tersendiri oleh Universitas.

BAB VII

FASILITAS AKADEMIK

A. LEMBAGA

Lembaga merupakan unsur pelaksana akademik yang melaksanakan sebagian tugas dan fungsi universitas di bidang penelitian, pengabdian kepada masyarakat (LPPM), penjaminan mutu (LPM), Al Islam dan Kemuhammadiyaan (LP2AIK) dan Lembaga Etik.

1. Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LP2M)

Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LP2M) mempunyai tugas melaksanakan, mengkoordinasikan, memantau dan menilai kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat berdasarkan kebijakan Rektor.

LP2M terdiri atas beberapa divisi yang ditetapkan berdasarkan kebutuhan lembaga Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LP2M) terdiri atas divisi penelitian, pengabdian dan inovasi serta divisi pusat studi wanita

2. Lembaga Penjaminan Mutu (LPM-PP)

LPM-PP mempunyai tugas mengkoordinasikan, mengendalikan, mengaudit, memantau, menilai dan mengembangkan mutu penyelenggaraan kegiatan akademik. LPM terdiri atas divisi penjaminan mutu dan divisi pengembangan pendidikan. Pelaksanaan tugas LPM di Fakultas dilaksanakan oleh Gugus Penjaminan Mutu Fakultas dan Unit Penjaminan Mutu Prodi.

3. Lembaga Pembinaan dan Pengembangan Al-Islam Kemuhammadiyahahan (LP2AIK)

LP2AIK mempunyai melaksanakan kegiatan pembinaan dan pengembangan Al-Islam Kemuhammadiyahahan secara inter dan antar disiplin ilmu di lingkungan Universitas Muhammadiyah Palu.

4. Lembaga Etik

Lembaga Etik bertugas melaksanakan pengawasan, penilaian terhadap nilai - nilai etika, moral, dan akhlak yang bersifat normatif di lingkungan Universitas Muhammadiyah Palu

B. BIRO

Biro merupakan satuan pelaksana administrasi dan penyelenggara pelayanan teknis. Pelaksana dan penyelenggara pelayanan teknis terdiri dari :

1. Biro Administrasi Akademik Kemahasiswaan dan Data Informasi (BAAK-DI) adalah unsur pembantu Pimpinan di Bidang Administrasi Akademik yang mempunyai tugas memberikan pelayanan administratif di Bidang Akademik, Kemahasiswaan, Data dan Informasi di lingkungan Universitas
2. Biro Administrasi Umum, Kepegawaian (BAUK) adalah unsur pembantu Pimpinan di bidang Administrasi Umum yang mempunyai tugas memberikan pelayanan administratif di bidang umum di lingkungan Universitas,
3. Biro Keuangan dan Aset adalah unsur pembantu pimpinan dibidang administrasi keuangan dan aset yang bertugas memberikan pelayanan administrasi keuangan dan asset di lingkungan Universitas.

C. PUSAT

1. Pusat Bisnis dan Kewirausahaan dibentuk dari berbagai bidang usaha sesuai dengan kebutuhan Universitas Muhammadiyah Palu.
2. Pusat Informasi Konseling Mahasiswa (PIK Mahasiswa) adalah pusat layanan informasi, konsultasi dalam rangka pembinaan prestasi mahasiswa.
3. Pusat Klinik Kampus (PKK) menyelenggarakan Pelayanan Kesehatan dalam

D. UNIT PELAKSANA TEKNIS (UPT)

Unit Pelaksana Teknis merupakan unsur penunjang dalam penyelenggaraan pendidikan di lingkungan Universitas. Unit Pelaksana Teknis terdiri atas:

1. Pusat Perpustakaan;
Pusat Perpustakaan mempunyai tugas melaksanakan pelayanan, pembinaan, pengembangan kepastakaan, mengadakan kerjasama antar perpustakaan, mengendalikan, mengevaluasi, dan menyusun laporan kepastakaan.
2. Pusat Teknologi Informasi dan Pangkalan Data (PTIPD)
Pusat Teknologi Informasi dan Pangkalan Data (PTIPD) mempunyai tugas, mengelola dan mengembangkan sistem informasi manajemen, pengembangan,

pemeliharaan jaringan dan aplikasi; pengelolaan basis data, pengembangan teknologi lainnya, dan kerjasama jaringan.

3. Laboratorium

Laboratorium merupakan perangkat penunjang pelaksanaan pendidikan di lingkungan Fakultas. Jurusan/Program Studi di Universitas Muhammadiyah Palu menggunakan fasilitas laboratorium yang sesuai dengan disiplin ilmu yang dikembangkan.

4. Pusat Bahasa (PB)

Pusat Bahasa (PB) mempunyai tugas melaksanakan pelatihan dan pengembangan bahasa bagi civitas akademika Universitas.

5. Pengelola Jurnal

Pengelola Jurnal mempunyai tugas melaksanakan dan mengelola Publikasi Mahasiswa dan Dosen.

6. Kantor Urusan Internasional

KUI mempunyai tugas melaksanakan dan mengelola berbagai bentuk kegiatan internasional baik yang telah dikerjasamakan oleh Rektor maupun yang akan ditindaklanjuti

7. Pusat Karier adalah di perguruan tinggi bertujuan membantu mahasiswa mempersiapkan diri memasuki dunia kerja. Fungsi utamanya meliputi konseling karier, pelatihan keterampilan, pengembangan jaringan profesional, serta penyediaan informasi tentang peluang kerja dan magang. Selain itu, pusat ini sering mengadakan job fair, seminar, dan workshop untuk meningkatkan kesiapan mahasiswa dalam menghadapi tantangan karier setelah lulus.

Pedoman akademik ini disusun sebagai panduan operasional dalam penyelenggaraan pendidikan di Universitas Muhammadiyah Palu baik bagi mahasiswa, dosen, maupun tenaga kependidikan. Ketentuan yang belum diatur dalam peraturan ini ditentukan tersendiri oleh fakultas, lembaga, unit pelaksana teknis dan unit terkait.

SUMBER PUSTAKA

1. Direktorat Pembelajaran dan Kemahasiswaan, Panduan Penyelenggaraan Semester Gasal 2020/2021 di Perguruan Tinggi Tahun 2020
2. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 232/U/2000 tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi dan Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa.
3. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi.
4. Peraturan Pemerintah Nomor 57 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan.
5. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi
6. Statuta Universitas Muhammadiyah Palu Tahun 2021.
7. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
8. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen